



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
รับที่ 3117 / ๖3
วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๓
เวลา 13.25 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหาร กองการเจ้าหน้าที่ งานฝึกอบรม โทร. ๘๑๓๐

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๓ / ๓๑๓๙ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

รับที่ 4544 / 63
วันที่ 14 ส.ค. 63
เวลา 16.00

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณและโครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบฝึกอบรม
รับที่ 8803
วันที่ 24 ส.ค. 63
เวลา 19.00 น.

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (ผ่าน ผู้อำนวยการกองแผนงาน)

ด้วย ฝ่ายบริหารได้มีกำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่ ได้รับทราบเกี่ยวกับปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรที่พึงมีต่อหน่วยงาน

ฝ่ายบริหาร กองการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการอบรม ปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๖๔,๕๐๐.- (หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
๒. ขออนุมัติเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานมหาวิทยาลัย กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์) โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๔,๕๐๐.- บาท (หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณตามรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑

เรียน หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายสนั่น พรหมมาญ)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา สีสด)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(นายสนั่น พรหมมาญ)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๑๙ ส.ค. ๒๕๖๓

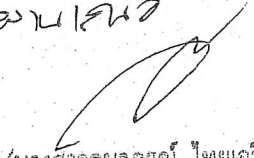
๓) มอนเอร์อโอดทนัฟเฟรลนดร์
อ้าฉนพตทง๒๑

(นางสาวอุมาภรณ์ ไทยเจริญ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
รักษาการแทนหัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓

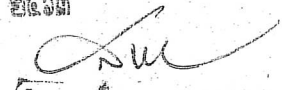
๑) น.น. ชนง พ

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาเขียว)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓

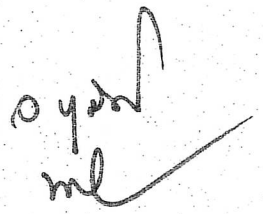
④ (ใบม. รศก. พล. (๕๗๘ ๕๐.๗๒))
โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
บริการและพัฒนาสุขภาพ. ภายใต้นโยบาย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการพัฒนา
สุขภาพชุมชนกับชุมชนโดยรวมทั้ง
สุขภาพชุมชน ทั่วประเทศภายใต้
วิสัยทัศน์ของกรมส่งเสริมการเกษตร
ที่เน้นพัฒนาคน



(นางสาวคุณากรณ์ ไทยเจริญ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ข้าราชการแทนหัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๓

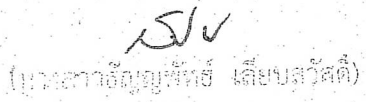


(นายสนั่น สอนพายุ)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
พ.ศ. ๒๕๖๓



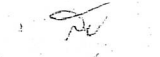
(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงานที่
- เพื่อแจ้งทราบ
- เห็นควรมอบ ๑๗. ดำเนินการต่อไป



(นางสาวอัญญาพัทธ์ เสียบสวัสดิ์)

บุคลากรกองการศึกษาราชการแทน
๒๕ ส.ค. ๒๕๖๓



รศ.นพคุณ
๒๑.๗๖๓๐
๒๕ ส.ค. ๖๓

โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม กุสุมัตย์ อาคารหอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๒. สถานภาพโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๓. แผนงาน : บริหารมหาวิทยาลัย งาน : บริหารจัดการทั่วไป

๔. กิจกรรม : กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน
 กิจกรรมบูรณาการ กิจกรรม (โครงการจังหวัด)

๕. หลักการและเหตุผล :

การปฐมนิเทศบุคลากรเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในขั้นแรกในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคคลนั้นรู้จักองค์กร การแนะนำให้เขาใจวัฒนธรรมขององค์กร ระบบการทำงาน และธรรมเนียมปฏิบัติ รวมทั้งจะต้องสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้วยกัน การปฐมนิเทศจึงถือเป็นวิธีการที่รวดเร็ววิธีหนึ่งที่จะทำให้บุคลากรใหม่ได้ทราบถึงนโยบาย เป้าหมาย ระบบบริหารงาน วัฒนธรรมองค์กร สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับตลอดจนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และทัศนคติที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน อันจะเป็นแนวทางให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงเห็นสมควรจัดโครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

๖. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ

แผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นสถาบันหลักที่มุ่งขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน	วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นสถาบันหลักที่มุ่งขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
เป้าประสงค์ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	เป้าประสงค์ ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้

๑. เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่ มีความรู้ความเข้าใจในบริบทขององค์กร รับทราบถึงนโยบาย เป้าหมาย ระบบบริหารงาน วัฒนธรรมองค์กร สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ

๒. เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่ มีความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองที่มีต่อหน่วยงาน เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข และมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

๓. เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่ รับทราบและมีความเข้าใจใน กฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานและการปฏิบัติงาน

๔. เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่ได้มีโอกาสทำความรู้จักและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ร่วมงาน อันจะส่งผลดีต่อการประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงานต่อไป

๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑. วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ :

- ณ ห้องประชุม กุลมาตย์ อาคารหอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช

๑๐. วิธีการดำเนินการ :

- บรรยาย และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น

๑๑. วิทยากร :

- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย

๑๒. ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ

๑. พนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่ สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕๐ คน

๑๓. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
<p>บรรยายและแบ่งกลุ่มตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๔๑ - ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ - โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย - โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ - แนวปฏิบัติการควบคุมการสอบไล่ <p>สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การลาประเภทต่างๆ - การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย <p>ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>กฎหมายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ จรรยาบรรณและวินัยที่ควรรู้</p>	<p>วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

๑๔. งบประมาณ :

- ๑๔.๑ แหล่งงบประมาณ : งบคลัง งบรายได้ งบอื่น ๆ
- ๑๔.๒ กองทุน กองทุนทั่วไป กองทุนเพื่อการศึกษา กองทุนวิจัย
- กองทุนบริการวิชาการ กองทุนกิจการนักศึกษา
- กองทุนพัฒนาบุคลากร กองทุนบริการสุขภาพ
- กองทุนสำรอง กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณ

หน่วย : บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น ที่เบิกจ่ายในลักษณะ	ปีงบประมาณ		เพิ่ม ลด
	ปีก่อน	ปีที่เสนอขอ	
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
<p>งบดำเนินงาน : ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ</p> <p>๑. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง (จำนวน ๖ คน)</p> <p>๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๑๐๐ บาท/มื้อ/คน (๑๐๐ บาท X ๒ มื้อ X ๑๕๐ คน)</p> <p>๓. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๐๐ บาท/มื้อ/คน (๒๐๐ บาท X ๑ มื้อ X ๑๕๐ คน)</p>	-	๔,๕๐๐	
	-	๓๐,๐๐๐	
	-	๓๐,๐๐๐	
(หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)		๖๔,๕๐๐	

๑๕. การติดตามและประเมินผล :

- ประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ โดยใช้แบบสอบถามวัดระดับความคิดเห็น

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

- งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๑๗. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ :

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
ผลผลิต ๑. พนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ บรรจุใหม่ สังกัดส่วนกลาง ที่เข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศ	จำนวนพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ บรรจุใหม่ สังกัดส่วนกลาง ที่เข้าร่วมการ ปฐมนิเทศ	ร้อยละ ๘๐	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ผลลัพธ์ ๑. ความสำเร็จของโครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์การจัดโครงการ	- ระดับความสำเร็จของโครงการ ที่มีผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์การ จัดโครงการ	ระดับ ๓.๕๕	
๒. พนักงานมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วม โครงการปฐมนิเทศมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิด และนโยบายของ มหาวิทยาลัย และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ภาระงาน ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ วิชาชีพ และเส้นทางความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ การปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๖๕ ร้อยละ ๖๕	
๓. ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศ	- ระดับความพึงพอใจในการเข้า ร่วมโครงการปฐมนิเทศ	ระดับ ๓.๕๕	

กำหนดโครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ (สังกัดส่วนกลาง)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม กุลมาตย์ อาคารหอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น.

ลงทะเบียน (พร้อมรับประทานอาหารว่าง)

เวลา ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น.

ชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดการปฐมนิเทศ

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

กล่าวรายงาน

โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๔๑
- ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
- โครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
- โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- แนวปฏิบัติการควบคุมการสอบไล่

โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๓๕ น.

พัก

เวลา ๑๐.๓๕ - ๑๒.๐๐ น.

การเสวนาความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง

- เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การลาประเภทต่างๆ
- การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง

โดย คุณพิเชษฐ สุเมธีวรศักดิ์ หัวหน้างานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่

คุณนันทศักดิ์ สุขสวัสดิ์ กองคลัง

คุณวัตรชลภาพร จุมศรีราช กองการเจ้าหน้าที่

คุณคณนา ศรีรัตนกุล กองการเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน (ห้องศักดิ์ ผาสุกนิรันต์)

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

โดย รองศาสตราจารย์เรีงรณ ล้อมลาย

รองอธิการบดีฝ่ายธุรการ

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๐ - ๑๖.๐๐ น.

กฎหมายเกี่ยวกับวิधिปฏิบัติราชการ จรรยาบรรณและวินัยที่ควรรู้

โดย คุณนรรณพล แสงขำ

หัวหน้างานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่
