



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๘๑๓๐

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๓/๗๒๕

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน ประธานคณะกรรมการประสานงานและติดตามแผนกลยุทธ์ ม.ร.

ตามที่สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๑๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน จำนวน ๙๔ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

๑.๑ บรรลุเป้าหมาย ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๔

๑.๒ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๘๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๖ สืบเนื่องจากเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมได้ และในบางโครงการ/กิจกรรมยังไม่ถึงกำหนดดำเนินการ

๒. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ใช้ไปทั้งสิ้น ๔,๓๓๙,๔๒๐.๐๑.- บาท (สี่ล้านสามแสนสามหมื่นเก้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทหนึ่งสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

Wm ๓๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา สีสด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนฯ

ตารางรายงานผลปฏิบัติงานราชการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)
หน่วยงาน กองแผนงาน

☒ รอบ ๖ เดือน

ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
เป้าประสงค์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับการบรรลุภารกิจและแนวทางในการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	- จัดสรรอัตรากำลังที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองแผนงาน

เป้าประสงค์ที่ ๒ มหาวิทยาลัยมีระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เข้าสู่องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนอัตรากำลัง	- ร้อยละของการสรรหาบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุนจากอัตราที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสรรหา	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	n/a	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✕	กองการ เจ้าหน้าที่
๓. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการทดแทนอัตราก่อนเกษียณอายุราชการ		ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองแผนงาน, กองการ เจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๔. จัดส่งบุคลากรสายวิชาการเข้ารับการพัฒนามตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๖๗.๕๓	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✕	ทุกหน่วยงาน
๕. จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการพัฒนามตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๕๗.๕๑	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
เป้าประสงค์ที่ ๔ บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานเพื่อขอปรับตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดทำผลงานทางวิชาการ ได้แก่ การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผศ., รศ., และ ศ.	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	จำนวน ๖ คน - รศ. จำนวน ๑ คน - ผศ. จำนวน ๕ คน	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✕	กองการ เจ้าหน้าที่, คณะ
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	- ในกรณีผู้ขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นอยู่ในขั้นตอนรออื่นแบบเสนอขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง (อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✕	กองการ เจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ ผู้บริหารทุกระดับใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน

กลยุทธ์ที่ ๕ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๘. มีการส่งเสริมการทำความเข้าใจและข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียนเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๕	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐ (ไม่มีการอุทธรณ์หรือ ร้องเรียน)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองการ เจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๙. การดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างองค์กรสีขาวและการดำเนินงานในประเด็นที่มหาวิทยาลัยมีข้อบกพร่อง	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๗ คะแนน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a (อยู่ระหว่าง รอการประเมิน)	-	-	✕	สำนัก ธรรมาภิบาล และบริหาร ความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๖ มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศบุคลากรให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑๐. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากรสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- บุคลากรมีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากร Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a (อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงระบบ)	-	-	✕	สถาบัน คอมพิวเตอร์, กองการ เจ้าหน้าที่

ส่วนที่ ๒ แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๑๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๒. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการ สอนแนวใหม่	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๔๐๐	-	n/a	-	-	✕	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๓. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “เขียนตำรา อย่างไรจึงจะผ่านการประเมิน ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๓๐๐	-	n/a	-	-	✕	สภาคณาจารย์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๔. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การสอน อย่างไรให้สนุกถูกใจผู้เรียน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๓๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	สภาคณาจารย์
๕. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “สวัสดิการ ของคณาจารย์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๓๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	
๖. โครงการอบรมเรื่อง “การจัดการศึกษาที่แตกต่างจาก มาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตร Sandbox)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	กองบริการ การศึกษา (ปรับแผน)
๗. โครงการประชุมชี้แจง เรื่อง “การดำเนินงานหมวดวิชาชีพ ทั่วไปของมหาวิทยาลัย รามคำแหง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	กองบริการ การศึกษา
๘. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำ หลักสูตรระยะสั้น”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๙. โครงการจัดการความรู้ เรื่อง “การแบ่งปันประสบการณ์และ” แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	กองบริการ การศึกษา
๑๐. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๙,๐๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๒ ทุน	๑,๖๕๗,๘๒๒.๑๑	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๑๕ ทุน	-	๒,๗๗๕,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๑๕ ทุน	๑,๒๙๖,๗๐๐	✓	
๑๒. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรสถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๙ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๒ ทุน	๑๘๐,๐๐๐	✕	
๑๓. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรนานาชาติ สถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑๔. จัดสรรทุนค่าทำวิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๕. จัดสรรทุนค่าทำสารนิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๑ ทุน	-	๑๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๖. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๗. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๘. จัดสรรทุนฝึกอบรม ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๗ ทุน	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๙. จัดสรรทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๔ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๒๐. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒๑. จัดสรรทุนเสนอบทความหรือผลงานทางวิชาการต่างประเทศของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๓ ทุน	-	๑๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒๒. จัดสรรทุนตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๒๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๒๘ ทุน	๔๑๗,๖๗๒.๙๐	✓	
๒๓. จัดสรรทุนรางวัลสำหรับผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๑๐ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๔๖ ทุน	๕๘๐,๐๐๐	✓	
๒๔. จัดสรรทุนรางวัลประกวดผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๒๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” สำหรับคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยด้านต่างๆ รุ่นที่ ๕	- จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรม	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	๑๗ ม.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๕	๙,๖๐๐	✓	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพยากรสินทางปัญญา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” สำหรับคณาจารย์และนักวิจัย รุ่นที่ ๖	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๘. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสร้าง Creative digital Media ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	สถาบันบริการวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์
รวมจำนวนงบประมาณ								<u>๕,๑๔๑,๗๙๕.๐๑</u>		

ส่วนที่ ๓ แผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๒๕ ทุน	-	๔๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๖ ทุน	๑๒๑,๘๐๐	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒. โครงการการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์)	- บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	-	- (ไม่ใช้ งบประมาณ)	-	๒๖ พ.ย. ๖๔	ร้อยละ ๘๖	-	✓	
๓. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “กฎหมายเกี่ยวกับการ” ดำเนินการทางวินัยในสถาบันอุดมศึกษา	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๔. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
		ร้อยละ ๗๕	-	๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง” (จำนวน ๑๐ คน)	- ร้อยละของผู้ผ่านการ ฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	-	๙๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๖. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนคู่มือ การปฏิบัติงานหลักจากงาน ประจำ”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
		ร้อยละ ๗๕	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๗. โครงการปฐมนิเทศพนักงาน ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
		ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๘. โครงการอบรมหลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Routine to Happiness : R๒H)	- ระดับความสำเร็จของ โครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ตาม วัตถุประสงค์โครงการ	๓.๕๕	-	-	งบ สนับสนุน ม.มหิดล	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่ และ ม.มหิดล

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๙. โครงการฝึกอบรม ภาษาต่างประเทศ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย รามคำแหง (๙ ภาษา)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๑๐. โครงการบรรยายทาง วิชาการเรื่อง “Future Trend แนวโน้มการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๔,๔๐๐	-	n/a	-	-	✕	สถาบัน คอมพิวเตอร์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๑๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทาง สถิติ”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๓๓,๐๔๐	-	n/a	-	-	✕	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๑๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้ Microsoft Excel เพื่อการจัดการข้อมูล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๒,๐๘๐	-	n/a	-	-	✕	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การตัดต่อวิดีโอระดับเบื้องต้น เพื่อการประชาสัมพันธ์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๓๒,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศและอินเทอร์เน็ต อย่างปลอดภัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	สถาบัน คอมพิวเตอร์
		ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ สำหรับอาจารย์ผู้สอน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
		ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเว็บไซต์สำเร็จรูป (Joomla) ระดับกลาง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๓๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
		ร้อยละ ๗๕	-	๓๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๑๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง สำหรับเจ้าหน้าที่”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๕,๔๘๐	-	n/a	-	-	✕	
		ร้อยละ ๗๕	-	๕,๔๘๐	-	n/a	-	-	✕	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑๘. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการนักศึกษากับการสร้าง เครือข่ายและการพัฒนารูปแบบ การจัดกิจกรรมเพื่อนักศึกษา	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕ ✕	กองกิจการ นักศึกษา
๑๙. โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	งานสวัสดิการ กองการ เจ้าหน้าที่
๒๐. โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๒๑. โครงการจัดเลี้ยงขอบคุณ บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	

กลยุทธ์ที่ ๘ การพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยให้มีความรู้และทักษะด้านประกันคุณภาพการศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒๒. โครงการอบรม เรื่อง “ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ Introduction & Internal Auditor”	- ผู้เข้าอบรมสามารถเป็น ผู้ตรวจติดตามระบบ บริหารงานคุณภาพ ระบบ ISO	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้าอบรม	-	๑๑๐,๐๐๐	-	๒๓ – ๒๕ ก.พ.๖๕	รอผลการประเมินจาก วิทยากร (วิทยากรภายนอก สรอ.)	๗๒,๒๒๕	✕	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒๓. โครงการอบรมเรื่อง “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	- ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้และความเข้าใจใน เกณฑ์การประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับความรู้ความเข้าใจ อยู่ใน ระดับดี (๓.๕๑)	ระดับความรู้ความ เข้าใจอยู่ในระดับดี (๓.๕๑)	-	๑๑๐,๐๐๐	-	๘ มี.ค. ๖๕	อยู่ระหว่าง การดำเนินงาน	๓,๖๐๐	✕	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๔. โครงการอบรม เรื่อง “การ เขียนรายงานผลการดำเนินงาน การประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๔”	- ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเขียน ผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	-	๑๑๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
๒๖. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบ ฐานข้อมูลด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔	- ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้และ ความเข้าใจในการลง ข้อมูลในระบบ CHE QA Online เพิ่มขึ้น	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	-	๘๘,๕๔๐	-	n/a	-	-	✕	
๒๗. โครงการประชุม เรื่อง “เตรียมความพร้อมก่อนการ ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔”	- ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจในแนว ทางการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับดี (๔.๐๐)	ระดับความรู้ความ เข้าใจอยู่ในระดับดี (๔.๐๐)	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
รวมจำนวนงบประมาณ								๑๙๗,๖๒๕		

ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล	- ร้อยละของบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน จำนวน ๗๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๓ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด จำนวน ๑,๑๑๕ คน)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✕	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- ร้อยละของบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับ การพัฒนาตามสายงาน จำนวน ๑,๕๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๑ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด จำนวน ๒,๖๓๔ คน)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ต่อ)	- ร้อยละของบุคลากร สายวิชาการที่มีการจัดทำ แผนพัฒนารายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่มีการจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๗๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๙ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด ๑,๑๑๕ คน)	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✕	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มีการจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑,๓๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๕ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด ๒,๖๓๔ คน)	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✕	

* หมายเหตุ งบอื่น ๆ (งบบริจาค, งบโครงการพิเศษ, งบจากหน่วยงานของรัฐภายนอก ฯลฯ) โปรดระบุที่มาของงบประมาณ

ผู้ประสานงาน.น.ส.จิรฉัตร..เจริญนาม..หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๓๙๘๒๒๘๑.๔๐๗๗

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

จำนวนทั้งหมด	๙๔	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
บรรลุเป้าหมาย ✓	๑๐	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๑๐.๖๔
ไม่บรรลุเป้าหมาย ✕	๘๔	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๘๙.๓๖

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง						
ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย: บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๖ เดือน) บาท	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑๕,๔๐๕,๐๐๐	๑๖ โครงการ	๕ โครงการ	๔,๑๓๒,๑๙๕.๐๑	
๒	สภาคณาจารย์	๑๘๑,๐๐๐	๔ โครงการ	-	-	
๓	กองบริการการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๔ โครงการ	-	-	
๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๒๖,๐๐๐	๓ โครงการ	๑ โครงการ	๙,๖๐๐	
๕	สถาบันบริการวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์	๕๐,๐๐๐	๑ โครงการ	-	-	
รวมจำนวนงบประมาณ		๑๖,๖๖๒,๐๐๐	๒๘ โครงการ	๖ โครงการ	๔,๑๔๑,๗๙๕.๐๑	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง						
ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย : บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๖ เดือน) บาท	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑,๖๑๐,๐๐๐	๙ โครงการ	๒ โครงการ	๑๒๑,๘๐๐	
๒	สถาบันคอมพิวเตอร์	๑๙๐,๐๐๐	๘ โครงการ	-	-	
๓	กองกิจการนักศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑ โครงการ	-	-	
๔	งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่	๑,๘๐๐,๐๐๐	๓ โครงการ	-	-	
๕	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๕ โครงการ	๒ โครงการ	๗๕,๘๒๕	
รวมจำนวนงบประมาณ		๔,๓๐๐,๐๐๐	๒๖ โครงการ	๔ โครงการ	๑๙๗,๖๒๕	