



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๘๑๓๐
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๓/๑๕๒๓ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิ.ย. ๒๕๖๕)

เรียน ประธานคณะกรรมการประสานงานและติดตามแผนกลยุทธ์ ม.ร.

ตามที่สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๑๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติอนุมัติแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน จำนวน ๙๔ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

๑.๑ บรรลุเป้าหมาย ๒๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๖

๑.๒ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๖๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๓๔

๒. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน ใช้ไปทั้งสิ้น ๗,๐๘๕,๓๒๗.๗๗.- บาท (เจ็ดล้านแปดหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบบเจ็ดสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

Wm ๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา สีสด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามผลแผนฯ

ตารางรายงานผลปฏิบัติงานราชการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

รอบ ๙ เดือน

ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับการบรรลุภารกิจและแนวทางในการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	- จัดสรรอัตรากำลังที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย.๖๕	ร้อยละ ๑๐๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองแผนงาน

เป้าประสงค์ที่ ๒ มหาวิทยาลัยมีระบบการสรรหาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เข้าสู่องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนอัตรากำลัง	- ร้อยละของการสรรหาบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุนจากอัตราที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสรรหา	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	มีการดำเนินการสรรหา - บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๙๐ อัตรา - บุคลากรสาย สนับสนุน จำนวน ๕๓ อัตรา อยู่ระหว่างขั้นตอน ดำเนินการ	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	กองการ เจ้าหน้าที่
๓. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการทดแทนอัตราก่อนเกษียณอายุราชการ		ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	มีการดำเนินการสรรหา - บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๙๐ อัตรา - บุคลากรสาย สนับสนุน จำนวน ๕๓ อัตรา อยู่ระหว่างขั้นตอน ดำเนินการ	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	กองแผนงาน, กองการ เจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. จัดส่งบุคลากรสายวิชาการเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	ร้อยละ ๙๐.๒๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	ทุกหน่วยงาน
๕. จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	ร้อยละ ๗๘.๒๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๔ บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานเพื่อขอปรับตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดทำผลงานทางวิชาการ ได้แก่ การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผศ., รศ., และ ศ.	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	จำนวน ๑๕ คน - รศ. จำนวน ๓ คน - ผศ. จำนวน ๑๒ คน	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	กองการ เจ้าหน้าที่, คณะ
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	- ในกรณีผู้ขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น อยู่ในขั้นตอนรอยื่นแบบเสนอขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง (อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	กองการ เจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕ ผู้บริหารทุกระดับใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน

กลยุทธ์ที่ ๕ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. มีการส่งเสริมการทำความเข้าใจและข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียนเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๕	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ทั้งหมด จำนวน ๓,๓๕๓ คน - ไม่มีการอุทธรณ์หรือ ร้องเรียน จำนวน ๓,๓๕๑ ราย คิดเป็น ร้อยละ ๙๙.๙๔ - มีการอุทธรณ์หรือ ร้องเรียน จำนวน ๒ ราย คิดเป็น ร้อยละ ๐.๐๖	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองการ เจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. การดำเนินการ โครงการ/ กิจกรรม เสริมสร้างองค์กรสีขาว และการดำเนินงานในประเด็น ที่มหาวิทยาลัยมีข้อบกพร่อง	ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๗ คะแนน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	อยู่ระหว่างการตรวจ ประเมินจาก คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานภาครัฐ โดยสำนักงาน ป.ป.ช จะประกาศผลคะแนน ช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	สำนัก ธรรมาภิบาล และบริหาร ความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๖ มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศบุคลากรให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๐. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากรสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- บุคลากรมีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากร Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a (อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงระบบ)	-	-	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์, กองการ เจ้าหน้าที่

ส่วนที่ ๒ แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๑๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕					-		✗	
๒. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “ตัวเข้มการเข้าสู่ตำแหน่ง วิชาการของอาจารย์ มร. ด้วยเกณฑ์ ก.พ.อ. ๒๕๖๔	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๔๐๐	-	๒๒ มิ.ย. ๖๕	- ร้อยละ ๙๓	๑๓,๔๐๐	✓	สภาคณาจารย์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕					- ร้อยละ ๙๓		✓	
๓. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “ประสบการณ์ในการ ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานใน ฐานข้อมูลต่างประเทศและ ฐานข้อมูล TCI (ฝ่ายวิชาการ)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๓๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบ แผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิก งบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่ควรรู้สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๓๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	สภาคณาจารย์
๕. โครงการอบรมเรื่อง “การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตร Sandbox)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	๑๒ พ.ค. ๖๕	- ร้อยละ ๗๗.๔๐ - ร้อยละ ๗๘.๖๐	๓,๖๐๐	✓ ✓	กองบริการ การศึกษา
๖. โครงการประชุมชี้แจง เรื่อง “การดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยรามคำแหง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	๒๖ พ.ค. ๖๕	- ร้อยละ ๗๗.๖๐ - ร้อยละ ๗๘.๙๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓ ✓	
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	
๘. โครงการจัดการความรู้ เรื่อง “การแบ่งปันประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๙. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๙,๐๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	๔ ทุน	๓,๐๙๖,๓๒๓.๓๗	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๐. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายวิชาการหลักสูตรมหาวิทาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๑๕ ทุน	-	๒,๗๗๕,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	๑๕ ทุน	๑,๒๙๖,๗๐๐	✓	
๑๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายวิชาการหลักสูตรสถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๙ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	๕ ทุน	๕๕๖,๐๐๐	✗	
๑๒. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายวิชาการหลักสูตรนานาชาติ สถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ - มิ.ย. ๖๕	๑ ทุน	๑๐๐,๐๐๐	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๓. จัดสรรทุนค่าทำวิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๔. จัดสรรทุนค่าทำสารนิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๑ ทุน	-	๑๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๕. จัดสรรทุนค่าทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๖. จัดสรรทุนค่าทำวิทยานิพนธ์ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๗. จัดสรรทุนฝึกอบรม ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๗ ทุน	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๘. จัดสรรทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๔ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๙. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๐. จัดสรรทุนเสนอบทความหรือผลงานทางวิชาการต่างประเทศของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๓ ทุน	-	๑๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒๑. จัดสรรทุนตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๒๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	๔๗ ทุน	๔๙๒,๔๗๙.๔๐	✓	
๒๒. จัดสรรทุนรางวัลสำหรับผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๑๐ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	๘๖ ทุน	๑,๐๑๐,๐๐๐	✓	
๒๓. จัดสรรทุนรางวัลประกวดผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับอนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๔. โครงการเสวนาทางวิชาการ “การเตรียมความพร้อมเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๕,๐๐๐	-	๒๗ พ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๖.๘๐	๑๘,๐๐๐	✓	
		ร้อยละ ๗๕					ร้อยละ ๘๗.๘๐		✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” สำหรับคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยด้านต่างๆ รุ่นที่ ๕	- จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรม	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	๑๗ มี.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๕	๙,๖๐๐	✓	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพย์สินทางปัญญา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	
๒๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” สำหรับคณาจารย์และนักวิจัย รุ่นที่ ๖	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	
๒๘. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสร้าง Creative digital Media ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	๒๑ มี.ย. ๖๕	ร้อยละ ๘๕.๔๐ ร้อยละ ๘๙	๑๒,๐๐๐	✓ ✓	
รวมจำนวนงบประมาณ								๖,๖๐๘,๑๐๒.๗๗		

ส่วนที่ ๓ แผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายสนับสนุน หลักสูตรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๒๕ ทุน	-	๔๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๔ – มี.ย. ๖๕	๓๓ ทุน	๓๒๕,๘๐๐	✓	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒. โครงการการประชุม มอบนโยบายการปฏิบัติราชการ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์)	- บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	-	- (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	๒๖ พ.ย. ๖๔	ร้อยละ ๘๖	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	
๓. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยในสถาบันอุดมศึกษา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง” (จำนวน ๑๐ คน)	- ร้อยละของผู้ผ่านการ ฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	-	๙๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๖. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนคู่มือ การปฏิบัติงานหลักจากงาน ประจำ”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๗. โครงการปฐมนิเทศพนักงาน ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๘. โครงการอบรมหลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Routine to Happiness : R๒H)	- ระดับความสำเร็จของ โครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ตาม วัตถุประสงค์โครงการ	๓.๕๕	-	-	งบ สนับสนุน ม.มหิดล	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่ และ ม.มหิดล

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๙. โครงการฝึกอบรม ภาษาต่างประเทศ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย รามคำแหง (๙ ภาษา)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๐. โครงการบรรยายทาง วิชาการเรื่อง “Future Trend แนวโน้มการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๔,๔๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	
๑๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทาง สถิติ”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๓๓,๐๔๐	-	๒๗ - ๒๙ มิ.ย. ๖๕	- ร้อยละ ๙๑.๔๐ - ร้อยละ ๙๑.๔๐	๒๗,๐๐๐	✓ ✓	สถาบัน คอมพิวเตอร์
๑๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้ Microsoft Excel เพื่อการจัดการข้อมูล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๒๒,๐๘๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	
๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การตัดต่อวิดีโอระดับเบื้องต้น เพื่อการประชาสัมพันธ์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๓๒,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศและอินเทอร์เน็ต อย่างปลอดภัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์
		ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ สำหรับอาจารย์ผู้สอน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๔,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
		ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเว็บไซต์สำเร็จรูป (Joomla) ระดับกลาง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๓๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
		ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง สำหรับเจ้าหน้าที่”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๕,๔๘๐	-	n/a	-	-	✗	
		ร้อยละ ๗๕							✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๘. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการนักศึกษากับการสร้าง เครือข่ายและการพัฒนารูปแบบ การจัดกิจกรรมเพื่อนักศึกษา	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	กองกิจการ นักศึกษา
๑๙. โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานสวัสดิการ กองการ เจ้าหน้าที่
๒๐. โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๑. โครงการจัดเลี้ยงขอบคุณ บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

กลยุทธ์ที่ ๘ การพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยให้มีความรู้และทักษะด้านประกันคุณภาพการศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๒. โครงการอบรม เรื่อง “ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ Introduction & Internal Auditor”	- ผู้เข้าอบรมสามารถเป็น ผู้ตรวจติดตามระบบ บริหารงานคุณภาพ ระบบ ISO	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้าอบรม	-	๑๑๐,๐๐๐	-	๒๓ - ๒๕ ก.พ.๖๕	- ร้อยละ ๑๐๐	๗๒,๒๒๕	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๓. โครงการอบรมเรื่อง “เกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	- ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้และความเข้าใจใน เกณฑ์การประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับความรู้ความเข้าใจ อยู่ใน ระดับดี (๓.๕๑)	ระดับความรู้ความ เข้าใจอยู่ในระดับดี (๓.๕๑)	-	๑๑๐,๐๐๐	-	๘ มี.ค. ๖๕	ระดับ ๔.๔๐	๓,๖๐๐	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๔. โครงการอบรม เรื่อง “การ เขียนรายงานผลการดำเนินงาน การประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๔”	- ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเขียน ผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	-	๑๑๐,๐๐๐	-	๒๐ มี.ย. ๖๕	ร้อยละ ๙๕.๖๑	๓,๖๐๐	✓	
๒๕. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบ ฐานข้อมูลด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔	- ร้อยละ ๙๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้และ ความเข้าใจในการลง ข้อมูลในระบบ CHE QA Online เพิ่มขึ้น	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	-	๘๘,๕๔๐	-	๒๗ - ๒๙ มี.ย. ๖๕	ร้อยละ ๗๕.๓๔	๔๐,๒๐๐	✗	
๒๖. โครงการประชุม เรื่อง “เตรียมความพร้อมก่อนการ ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔”	- ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจในแนว ทางการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับดี (๔.๐๐)	ระดับความรู้ความ เข้าใจอยู่ในระดับดี (๔.๐๐)	-	๖๐,๐๐๐	-	๒ - ๓ พ.ค. ๖๕	ระดับ ๔.๔๖	๔,๘๐๐	✓	
รวมจำนวนงบประมาณ								<u>๔๗๗,๒๒๕</u>		

ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ศักยภาพ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่งและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ และเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการทำงาน

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล	- ร้อยละของบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน จำนวน ๑,๐๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๐ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด จำนวน ๑,๑๑๒ คน)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	งานฝึกอบรม กองกรเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- ร้อยละของบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับ การพัฒนาตามสายงาน จำนวน ๒,๐๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๐ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด จำนวน ๒,๖๓๓ คน)	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ต่อ)	- ร้อยละของบุคลากร สายวิชาการที่มีการจัดทำ แผนพัฒนารายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๘๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๓๗ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด ๑,๑๑๒ คน)	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๔ – มิ.ย. ๖๕	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑,๗๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๒ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด ๒,๖๓๓ คน)	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✗	

* หมายเหตุ งบอื่น ๆ (งบบริจาค, งบโครงการพิเศษ, งบจากหน่วยงานของรัฐภายนอก ฯลฯ) โปรดระบุที่มาของงบประมาณ

ผู้ประสานงาน น.ส.จිරินทร์ เจริญนาม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๓๙๘๒๒๘๑-๔๐๗๗

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

จำนวนทั้งหมด	๙๔	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
บรรลุเป้าหมาย ✓	๒๖	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๒๗.๖๖
ไม่บรรลุเป้าหมาย ✕	๖๘	ตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ	๗๒.๓๔

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย: บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ ดำเนินการ (รอบ ๙ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๙ เดือน) บาท	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑๕,๔๐๕,๐๐๐	๑๗ โครงการ	๗ โครงการ	๖,๕๖๙,๕๐๒.๗๗	
๒	สภาคณาจารย์	๑๘๑,๐๐๐	๓ โครงการ	๑ โครงการ	๑๓,๔๐๐	
๓	กองบริการการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๔ โครงการ	๒ โครงการ	๓,๖๐๐	
๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๒๖,๐๐๐	๓ โครงการ	๑ โครงการ	๙,๖๐๐	
๕	สถาบันบริการวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์	๕๐,๐๐๐	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๑๒,๐๐๐	
รวมจำนวนงบประมาณ		๑๖,๖๖๒,๐๐๐	๒๘ โครงการ	๑๒ โครงการ	๖,๖๐๘,๑๐๒.๗๗	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย : บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ ดำเนินการ (รอบ ๙ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๙ เดือน) บาท	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑,๖๑๐,๐๐๐	๙ โครงการ	๒ โครงการ	๓๒๕,๘๐๐	
๒	สถาบันคอมพิวเตอร์	๑๙๐,๐๐๐	๘ โครงการ	๑ โครงการ	๒๗,๐๐๐	
๓	กองกิจการนักศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑ โครงการ	-	-	
๔	งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่	๑,๘๐๐,๐๐๐	๓ โครงการ	-	-	
๕	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๕ โครงการ	๕ โครงการ	๑๒๔,๔๒๕	
รวมจำนวนงบประมาณ		๔,๓๐๐,๐๐๐	๒๖ โครงการ	๘ โครงการ	๔๗๗,๒๒๕	