



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๔๐๗๗.....

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๓./๑๑๒๘..... วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน... (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖).....

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

คณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน จำนวน ๘๙ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

๑.๑ บรรลุเป้าหมาย ๑๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๓

๑.๒ ไม่บรรลุเป้าหมาย ๗๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๗

๒. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ใช้ไปทั้งสิ้น ๖,๒๙๐,๘๐๑.๗๘.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิภาศย์ ภูริสินสิทธิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร

**ตารางรายงานผลปฏิบัติงานราชการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

รอบ ๖ เดือน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๘๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย ✓ ๑๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๓ ไม่บรรลุเป้าหมาย ✗ ๗๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๗ และมีโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผนจำนวนทั้งสิ้น ๖๑ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ในรอบ ๖ เดือน จำนวน ๒๔ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๓๔ และยังไม่ได้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในแผน จำนวน ๓๗ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๖๖

**ปัญหา/อุปสรรค**

๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ขาดการบริหารโครงการในด้านการจัดสรรเวลาในการจัดโครงการ/กิจกรรม
๒. ระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) ยังไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ทุกหน่วยงานควรเร่งดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ
๒. ควรเร่งดำเนินการแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในการกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการการพัฒนาตนเองของบุคลากร

**สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง**

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	กองแผนงาน	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๒ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	
๒	กองการเจ้าหน้าที่	๔ โครงการ	๔ โครงการ	๔ ตัวชี้วัด	-	๔ ตัวชี้วัด	
๓	กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน	๒ โครงการ	๒ โครงการ	๒ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	
๔	สำนักธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๑ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	-	
๕	สถาบันคอมพิวเตอร์, กองการเจ้าหน้าที่	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๑ ตัวชี้วัด	-	๑ ตัวชี้วัด	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๘ โครงการ</b>	<b>๘ โครงการ</b>	<b>๑๐ ตัวชี้วัด</b>	<b>๓ ตัวชี้วัด</b>	<b>๗ ตัวชี้วัด</b>	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ส่วนที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย: บาท)	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๖ เดือน) บาท	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑๕,๓๙๐,๐๐๐	๑๖ โครงการ	๕ โครงการ	๕,๒๙๙,๘๕๑.๗๘	๑๗ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	๑๔ ตัวชี้วัด	
๒	สภาคณาจารย์	๕๖๐,๐๐๐	๓ โครงการ	-	-	๖ ตัวชี้วัด	-	๖ ตัวชี้วัด	
๓	กองบริการการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๔ โครงการ	๑ โครงการ	๕๐,๘๐๐	๘ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	๗ ตัวชี้วัด	
๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๒๖,๐๐๐	๓ โครงการ	-	-	๖ ตัวชี้วัด	-	๖ ตัวชี้วัด	
๔	สถาบันบริการวิชาการทาง อิเล็กทรอนิกส์	๕๐,๐๐๐	๑ โครงการ	-	-	๒ ตัวชี้วัด	-	๒ ตัวชี้วัด	
รวมทั้งสิ้น		<u>๑๗,๐๒๖,๐๐๐</u>	<u>๒๗ โครงการ</u>	<u>๖ โครงการ</u>	<u>๕,๓๕๐,๖๕๑.๗๘</u>	<u>๓๙ ตัวชี้วัด</u>	<u>๔ ตัวชี้วัด</u>	<u>๓๕ ตัวชี้วัด</u>	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ (หน่วย : บาท)	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	งบประมาณที่ใช้ (รอบ ๖ เดือน) บาท	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่	๑,๕๔๒,๐๐๐	๗ โครงการ	๔ โครงการ	๑๙๔,๓๐๐	๑๑ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	๙ ตัวชี้วัด	
๒	สถาบันคอมพิวเตอร์	๒๓๒,๗๐๐	๗ โครงการ	-	-	๑๔ ตัวชี้วัด	-	๑๔ ตัวชี้วัด	
๓	กองกิจการนักศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๑ โครงการ	-	-	๒ ตัวชี้วัด	-	๒ ตัวชี้วัด	
๔	งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่	๑,๘๐๐,๐๐๐	๓ โครงการ	-	-	๓ ตัวชี้วัด	-	๓ ตัวชี้วัด	
๕	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	๘๕๕,๘๐๐	๖ โครงการ	๔ โครงการ	๗๔๕,๘๕๐	๖ ตัวชี้วัด	๔ ตัวชี้วัด	๒ ตัวชี้วัด	
รวมจำนวนงบประมาณ		<u>๔,๖๓๐,๕๐๐</u>	<u>๒๔ โครงการ</u>	<u>๘ โครงการ</u>	<u>๙๔๐,๑๕๐</u>	<u>๓๖ ตัวชี้วัด</u>	<u>๖ ตัวชี้วัด</u>	<u>๓๐ ตัวชี้วัด</u>	

สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	จำนวนตัวชี้วัด	บรรลุ = ✓	ไม่บรรลุ = ✗	หมายเหตุ
๑	กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๔ ตัวชี้วัด	๑ ตัวชี้วัด	๓ ตัวชี้วัด	
รวมทั้งสิ้น		<u>๑ โครงการ</u>	<u>๑ โครงการ</u>	<u>๔ ตัวชี้วัด</u>	<u>๑ ตัวชี้วัด</u>	<u>๓ ตัวชี้วัด</u>	

## บทที่ ๔

### ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการงานบุคคลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารงานบุคคลที่ตอบสนองพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๑ มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	- จัดสรรอัตรากำลังสายวิชาการที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย - จัดสรรอัตรากำลังสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- สายวิชาการ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	กองแผนงาน
		ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน					- สายสนับสนุน ร้อยละ ๖๙.๗๖ ของหน่วยงาน		✗	
๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน	- ร้อยละของการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนจากอัตราที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสรรหา	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	มีการดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการจำนวน ๕๗ อัตราอยู่ระหว่างขั้นตอนดำเนินการขอประกาศรับสมัคร - บุคลากรสายสนับสนุนจำนวน ๖๓ อัตราอยู่ระหว่างขั้นตอนดำเนินการขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	กองการเจ้าหน้าที่

กลยุทธ์ที่ ๒ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๓. มีการส่งเสริมการทำความเข้าใจและข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	- ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียนเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๕	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๓๑ มี.ค. ๖๖	การประเมินผลปฏิบัติราชการ และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างขั้นตอนคณะกรรมการฯ พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	กองการ เจ้าหน้าที่

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	- จำนวนโครงการ/กิจกรรม	๓	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	๓ โครงการ/กิจกรรม	๒๘,๒๕๐	✓	สำนัก ธรรมาภิบาล และบริหารความ เสี่ยง

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- บุคลากรมีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากร Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	การดำเนินการพัฒนาระบบแล้วเสร็จ ร้อยละ ๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์, กองการ เจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่งภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๖. จัดส่งบุคลากรสายวิชาการเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	ร้อยละ ๘๖.๖๐	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	ทุกหน่วยงาน
๗. จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๕๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	ร้อยละ ๖๕.๐๘	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนยื่นขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดทำผลงานทางวิชาการ ได้แก่ การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผศ., รศ., และ ศ.	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-		จำนวน ๒๕ คน - รศ. จำนวน ๒ คน - ผศ. จำนวน ๒๓ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	กองการ เจ้าหน้าที่
๙. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- การดำเนินการอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ก.ป.ส.) แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผู้ขอรับการประเมิน (ผู้ขอกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	กองการ เจ้าหน้าที่

## ส่วนที่ ๒ แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. โครงการเสวนาทางวิชาการ “การขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์, รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (หมวดที่ ๒ การแต่งตั้งอาจารย์ ประจำให้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการเฉพาะด้าน)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๒. โครงการปฐมนิเทศบุคลากร สายวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๖	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๕๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	สภาคณาจารย์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	



(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๓. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “ทักษะการทำงานในอนาคตสำหรับบัณฑิตยุคดิจิทัล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๓๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	สภาคณาจารย์
๔. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “การออกแบบสื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้รับสาร”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๓๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๕. โครงการอบรม เรื่อง “การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตร Sandbox)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำหลักสูตร Sandbox ได้	ร้อยละ ๗๕  ๑ หลักสูตร	-	๑๗๕,๐๐๐	-	๑๓ ธ.ค. ๖๕	ร้อยละ ๘๓.๒๐  - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหลักสูตร Sandbox จำนวน ๑๓ หลักสูตร		✓  ✗	กองบริการ การศึกษา
๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนรูปแบบ มคอ. ๒ ตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเขียน มคอ.๒ ได้	ร้อยละ ๗๕  ๒ หลักสูตร	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นได้	ร้อยละ ๗๕  ๑ หลักสูตร	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. โครงการจัดการความรู้ เรื่อง “การแบ่งปันประสบการณ์และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิต บัณฑิตและด้านการวิจัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	กองบริการ การศึกษา
๙. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๙,๐๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	๓ ทุน	๓,๑๑๐,๒๒๒.๘๒	✗	
๑๐. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรมหาวิทยาลัย รามคำแหง	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๑๕ ทุน	-	๒,๗๗๕,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ปริญญาเอก = ๑๒ ทุน - ปริญญาโท = ๓ ทุน รวม = ๑๕ ทุน	๙๑๔,๐๐๐	✓	
๑๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรสถาบันการศึกษา ภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๙ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ปริญญาเอก = ๔ ทุน	๓๑๔,๘๐๐	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๒. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรนานาชาติ สถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๖ ทุน	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๓. จัดสรรทุนค่าทำวิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๔. จัดสรรทุนค่าทำสารนิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโท ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๑ ทุน	-	๑๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๕. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๖. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๗. จัดสรรทุนฝึกอบรม ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๗ ทุน	-	๑๗๕,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๘. จัดสรรทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๔ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๙. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๐. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๓ ทุน	-	๑๒๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๑. จัดสรรทุนดีทีมผลงาน ทางวิชาการ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๒๕๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	๕๐ ทุน	๖๔๐,๐๐๐	✓	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒๒. จัดสรรทุนรางวัลสำหรับ ผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับ การตีพิมพ์ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๑๐ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	๒๔ ทุน	๓๒๐,๘๒๘.๙๖	✓	
๒๓. จัดสรรทุนรางวัลประกวด ผลงานทางวิชาการ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๔. โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์” สำหรับ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ด้านต่างๆ รุ่นที่ ๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	สถาบันวิจัยและ พัฒนา
๒๕. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหาร ทรัพยากรทางปัญญา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๒๖. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์” สำหรับ คณาจารย์และนักวิจัย รุ่นที่ ๘	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๗. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “การสร้างสื่อ การสอนด้วย Canva for Education”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	สถาบันบริการ วิชาการทาง อิเล็กทรอนิกส์
รวมจำนวนงบประมาณ			-	<u>๑๗,๐๒๖,๐๐๐</u>	-			<u>๕,๓๕๐,๖๕๑.๗๔</u>		

หมายเหตุ : มีงบประมาณจากกองบริการการศึกษา ๗๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ๓๒๖,๐๐๐ บาท

### ส่วนที่ ๓ แผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงาน ที่ได้รับมอบหมายและสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๒๕ ทุน	-	๔๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	๑ ทุน	๒๐,๐๐๐	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒. โครงการการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ	- บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	-	๘๐,๐๐๐	-	- ๑๐ ต.ค. ๖๕ - ๘ มี.ค. ๖๖	- ร้อยละ ๕๒.๙๘ - ร้อยละ ๔๐.๔๓	ไม่ใช้ งบประมาณ	✗	
๓. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยในสถาบันอุดมศึกษา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๔. โครงการฝึกอบรม การเพิ่มสมรรถนะ ทักษะ ด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง” (จำนวน ๕ คน)	- ร้อยละของผู้ผ่าน การฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	๒๐ มี.ค. - ๑๒ พ.ค. ๖๖	อยู่ระหว่างการ ฝึกอบรม จำนวน ๒ คน	๑๓๒,๐๐๐	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๖. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแบบขอรับการ ประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น : ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ ตำแหน่ง” (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๖๒,๐๐๐	-	๑๔ - ๑๕ พ.ย. ๖๕	ร้อยละ ๘๐.๖๐  ร้อยละ ๘๑.๘๐	๔๒,๓๐๐	✓  ✓	
๗. โครงการปฐมนิเทศพนักงาน ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๘. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Microsoft” Office ๓๖๕ สำหรับการ ปฏิบัติงาน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๕๓,๓๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์
๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การตัดต่อวิดีโอระดับเบื้องต้น เพื่อการประชาสัมพันธ์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๔๐,๑๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๐. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศและอินเทอร์เน็ตอย่าง ปลอดภัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๑,๙๐๐	-	n/a	-	-	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การป้องกันและรักษาความ ปลอดภัยให้กับเว็บไซต์ หน่วยงาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๑,๙๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๒,๒๘๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาและการจัดการ เว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย โปรแกรม WordPress”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๗๙,๗๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๔. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๓,๕๒๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	



(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๕. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการนักศึกษากับการสร้าง เครือข่ายและการพัฒนารูปแบบ การจัดกิจกรรมเพื่อนักศึกษา	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	กองกิจการ นักศึกษา
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๖. โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานสวัสดิการ กองการ เจ้าหน้าที่
๑๗. โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๘. โครงการจัดเลี้ยงขอบคุณ บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๙. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ หลักสูตรตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) รุ่น ๑	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๒๑๑,๓๕๐	-	๙ - ๑๑ ม.ค. ๖๖	ระดับ ๓.๗๐	๑๖๔,๒๐๐	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๐. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ หลักสูตรตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) รุ่น ๒	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๒๑๑,๓๕๐	-	๒๕ - ๒๗ ม.ค. ๖๖	ระดับ ๓.๘๓	๑๙๔,๙๕๐	✓	
๒๑. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ หลักสูตรตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) รุ่น ๓	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๒๑๑,๓๕๐	-	๑ - ๓ ก.พ. ๖๖	ระดับ ๓.๗๐	๑๙๔,๙๕๐	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติกร เรื่อง การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) รุ่น ๔	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๒๑๑,๓๕๐	-	๑ - ๓ มี.ค. ๖๖	ระดับ ๓.๘๗	๑๙๑,๗๕๐	✓	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๓. โครงการอบรม เรื่อง “แนวทางการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง SAR ระดับหลักสูตร”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๓,๒๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๔. โครงการประชุม เรื่อง เตรียมความพร้อมก่อนการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๗,๒๐๐	-	n/a	-	-	✗	
รวมจำนวนงบประมาณ			-	<u>๔,๖๓๐,๕๐๐</u>	-	-	-	<u>๙๔๐,๑๕๐</u>	-	

หมายเหตุ : มีงบประมาณจากกิจกรรมสวัสดิการมหาวิทยาลัย ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ๕๐๐,๐๐๐ บาท

## ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศูนย์กลางให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย  
เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน จำนวน ๙๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๐ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด จำนวน ๑,๑๐๔ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๕๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน จำนวน ๑,๖๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๘ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด จำนวน ๒,๕๒๐ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ต่อ)	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๙๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๑ (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด จำนวน ๑,๑๐๔ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑,๘๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๒๔ (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด จำนวน ๒,๕๒๐ คน)	ไม่ใช้งบประมาณ	✗	