

**ตารางรายงานผลปฏิบัติงานราชการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)**

รอบ ๖ เดือน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๘๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุเป้าหมาย (✓) ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๒๔ ไม่บรรลุเป้าหมาย (✗) ๗๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๖ และมีโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผนจำนวนทั้งสิ้น ๖๑ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ในรอบ ๖ เดือน จำนวน ๒๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๔๓ และยังไม่ได้ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมตามที่กำหนดในแผน จำนวน ๔๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๗

**ส่วนที่ ๑ แผนการบริหารบุคลากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง**

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑** พัฒนาการบริหารจัดการงานบุคคลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย  
**เป้าประสงค์ที่ ๑** เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารงานบุคคลที่ตอบสนองพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย  
**กลยุทธ์ที่ ๑** มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน	- จัดสรรอัตรากำลังสายวิชาการที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย - จัดสรรอัตรากำลังสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน  ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค.๖๖- มี.ค. ๖๗	- สายวิชาการ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงาน  - สายสนับสนุน ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงาน	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✓  ✓	กองแผนงาน
๒. การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน	- ร้อยละของการสรรหาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนจากอัตราที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสรรหา	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	มีการดำเนินการสรรหา ร้อยละ ๑๐๐ จากอัตราที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสรรหา	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✓	กองการ เจ้าหน้าที่

กลยุทธ์ที่ ๒ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๓. มีการส่งเสริมการทำความเข้าใจและข้อตกลงในการปฏิบัติงาน	- ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ไม่มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียนเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๕	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	มี.ค.๖๖	- การประเมินผลปฏิบัติราชการ และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งหมด ไม่มีการอุทธรณ์หรือ ร้องเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองการเจ้าหน้าที่

ยุทธที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๔. โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณให้ผู้บริหาร และบุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	- จำนวนโครงการ/กิจกรรม	๓	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๑ โครงการ/กิจกรรม	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	สำนัก ธรรมาภิบาล และบริหารความ เสี่ยง

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร Ru Portfolio ส่วนเมนู แผนพัฒนาบุคลากร (IDP) สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- บุคลากรมีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากร Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	ยังไม่มีกรแจ้งเวียนใช้ งานระบบ Ru Port folio ส่วนเมนูแผนพัฒนา บุคลากร อย่างเป็น ทางการ	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่งภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๖.จัดส่งบุคลากรสายวิชาการ เข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ การพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	ร้อยละ ๘๖.๖๐	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✗	กองการ เจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
๗.จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุน เข้ารับการพัฒนาตามสายงาน	- ร้อยละของบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับ การพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	ร้อยละ ๖๕.๐๘	ใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน	✓	

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนยื่นขอตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนด้าน การจัดทำผลงานทางวิชาการ ได้แก่ การเสนอข้อกำหนด ตำแหน่ง ผศ., รศ., และ ศ.	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	รวมทั้งสิ้น ๔๓ คน - ผศ. = ๓๖ คน - รศ. = ๗ คน	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✓	กองการ เจ้าหน้าที่
๙. ส่งเสริมให้บุคลากร สายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	๓๐ คน	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	- จำนวน ๑๕ ราย	ใช้งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	✗	กองการ เจ้าหน้าที่

## ส่วนที่ ๒ แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรสายวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	กองบริการ การศึกษา, กอง การเจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๒. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการ	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๓. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง “ทักษะการทำงานในอนาคตสำหรับบัณฑิตยุคดิจิทัล”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๓๕,๐๐๐	-	n/a	-	✗  ✗		สภาคณาจารย์
๔. โครงการเสวนาด้านวิชาการ เรื่อง สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่ควรรู้สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๓๕,๐๐๐	-	n/a	-	✗  ✗		
๕. . โครงการ อว. พบผู้บริหารและคณาจารย์	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรได้	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	✗  ✗		
๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLO-Program Learning Outcome และ Course Learning Outcome)”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปจัดทำหลักสูตร Sandbox ได้	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๒๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	✗  ✗		กองบริการ การศึกษา
๗. โครงการอบรม เรื่อง “การทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	✗  ✗		

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๘. โครงการจัดการความรู้ เรื่อง “การแบ่งปันประสบการณ์และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิต บัณฑิตและด้านการวิจัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕  ✕	กองบริการ การศึกษา
๙. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๗ ทุน	-	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๑ ทุน	๑,๐๕๒,๒๙๓.๖๖	✕	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๐. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรมหาวิทยาลัย รามคำแหง	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๓๐ ทุน	-	๔,๕๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๑๓ ทุน	๔๒๐,๐๐๐	✓	
๑๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรสถาบันการศึกษา ภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๒๐ ทุน	-	๑,๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๓ ทุน	๑๖๐,๐๐๐	✕	
๑๒. จัดสรรทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก และระดับ ปริญญาโท ภายในประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรนานาชาติ สถาบันการศึกษาภายในประเทศ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน (รวมทุน ต่อเนื่อง)	๓ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๑ ทุน	๒๐๐,๐๐๐	✕	



(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๓. จัดสรรทุนค่าทำ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาโทของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๔๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๑๔. จัดสรรทุนค่าทำสารนิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญา โทของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๑๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๕. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. - มี.ค. ๖๗	๑	๒๐,๐๐๐	✗	
๑๖. จัดสรรทุนค่าทำดุษฎีนิพนธ์ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๗. จัดสรรทุนฝึกอบรม ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๓ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๘. จัดสรรทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๓ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. - มี.ค. ๖๗	๒ ทุน	๑๓๔,๘๙๒.๑๕	✗	
๑๙. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ภายในประเทศ ของบุคลากร สายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๖ ทุน	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. - มี.ค. ๖๗	๑ ทุน	๒๔,๐๔๕.๘๐	✗	
๒๐. จัดสรรทุนเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการ ที่ได้รับ อนุมัติทุน	๕ ทุน	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. - มี.ค. ๖๗	๑ ทุน	๔๐,๐๐๐	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๑. จัดสรรทุนดีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ที่ได้รับอนุมัติทุน	๑๕ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๕๘ ทุน	๔๙๙,๖๓๑.๔๔	✓	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๒๒. จัดสรรทุนรางวัลสำหรับผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ที่ได้รับอนุมัติทุน	๑๕ ทุน	-	๔๕๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๓๕ ทุน	๘๖๐,๐๐๐	✓	
๒๓. จัดสรรทุนรางวัลประกวดผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายวิชาการ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ที่ได้รับอนุมัติทุน	๒ ทุน	-	๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๔. การส่งบุคลากรสายวิชาการ เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม และดูงาน ภายในประเทศและต่างประเทศ	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการ ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม และดูงาน	๑๐ คน	-	๒๐๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๒ คน	๙๖,๐๐๐	✗	
๒๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” สำหรับคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยด้านต่างๆ รุ่นที่ ๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	สถาบันวิจัยและ พัฒนา
๒๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารทรัพยากรสินทางปัญญา”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	-	๖๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗ ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๒๗. โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์” สำหรับ คณาจารย์และนักวิจัย รุ่นที่ ๘	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓๓,๐๐๐	-	n/a	-	-	✕	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✕	
รวมจำนวนงบประมาณ			-	<u>๒๐,๘๙๖,๐๐๐</u>	-			<u>๓,๕๐๖,๘๖๓.๐๕</u>		

หมายเหตุ : งบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาอาจารย์ (กจ.) ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากกองบริการการศึกษา ๗๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากสถาบันวิจัยและพัฒนา ๓๒๖,๐๐๐ บาท

### ส่วนที่ ๓ แผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตามตำแหน่ง ภาระงาน ที่ได้รับมอบหมายและสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. จัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ภายในประเทศของบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตรมหาวิทยาลัยรามคำแหง	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับอนุมัติทุน (รวมทุนต่อเนื่อง)	๒๕ ทุน	-	๔๐๐,๐๐๐	-					
๒. โครงการการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ	- บุคลากรที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๘๐	-	๘๐,๐๐๐	-	- ๑๐ ต.ค. ๖๖ - ๑๑ มี.ค. ๖๗	- ร้อยละ ๘๓.๑๐ - ร้อยละ ๘๕.๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓	
๓. โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๔. โครงการฝึกอบรม การเพิ่มสมรรถนะ ทักษะ ด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ =	
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง”	- ร้อยละของผู้ผ่าน การฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	(รุ่น ๒๔) ๑๑ มี.ค. - ๑ พ.ค. ๖๗	- อยู่ระหว่างการ ฝึกอบรม	๔๘๘,๐๐๐	✗	งานฝึกอบรม กองการ เจ้าหน้าที่
๖. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น” สำหรับบุคลากร สายสนับสนุน	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๗. โครงการอบรม เรื่อง “ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๕๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๘. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแบบประเมินค่างาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๑๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเว็บไซต์สำเร็จรูป (Joomla) ระดับกลาง”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๓๙,๖๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๐. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้ Google Forms เพื่อสร้างแบบฟอร์มออนไลน์”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๖,๔๐๐	-	n/a	-	-	✗	สถาบัน คอมพิวเตอร์
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศและอินเทอร์เน็ตอย่าง ปลอดภัย”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓,๒๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การป้องกันและรักษาความ ปลอดภัยให้กับเว็บไซต์ หน่วยงาน”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๑๓,๒๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Sites”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๒๖,๔๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	
๑๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาและการจัดการ เว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย โปรแกรม WordPress”	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๗๕	-	๓๙,๖๐๐	-	n/a	-	-	✗	
	- ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕							✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้โปรแกรม Canva เพื่อการประชาสัมพันธ์”	- ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๕๒,๘๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	
๑๖. โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านกิจการนักศึกษากับการสร้าง เครือข่ายและการพัฒนารูปแบบ การจัดกิจกรรมเพื่อนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมสามารถ นำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง	ร้อยละ ๗๕  ร้อยละ ๗๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗  ✗	กองกิจการ นักศึกษา
๑๗. โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๒๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	งานสวัสดิการ กองการ เจ้าหน้าที่
๑๘. โครงการสัมมนาเตรียมตัว ก่อนเกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๘๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๑๙. โครงการจัดเลี้ยงขอบคุณ บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ	๓.๕๕	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	n/a	-	-	✗	
๒๐. โครงการอบรม เรื่อง “รู้จัก AUN QA ภายใน ๑ วัน”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๑๘,๗๓๕	-	n/a	-	-	✗	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๑. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “เกณฑ์ AUN QA”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๑๘,๗๓๕	-	n/a	-	-	✗	
๒๒. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “โครงการ อบรม AUN-QA Implementation and Gap Analysis”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๑๘,๗๓๕	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๒๓. โครงการประชุม เรื่อง “เตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๖”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๓,๖๐๐	-	n/a	-	-	✗	สำนักประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การอบรมผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายในระบบ ISO”	- ระดับความรู้ความเข้าใจ	ระดับ ๓.๕๑	-	๑๑๘,๓๗๕	-	n/a	-	-	✗	
รวมจำนวนงบประมาณ			-	<u>๑,๒๑๘,๕๕๐</u>	-	-	-	<u>๑๘๘,๐๐๐</u>	-	

หมายเหตุ : งบประมาณจากกิจกรรมสวัสดิการมหาวิทยาลัย ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ๕๐๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (กจ.) ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท



## ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนารายบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย  
เป้าประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพและมีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
กลยุทธ์ที่ ๕ การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาตรงตำแหน่ง ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✗	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a	-	-	✗	งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนาตามสายงาน (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๕๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a	-	-	✗	

(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) ค่าเป้าหมาย	(๔) งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			(๕) ผลการดำเนินงาน				(๖) ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ
			งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ	วันที่ ดำเนินการ	ผลดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	บรรลุ = ✓ ไม่บรรลุ = ✕	
๑. การพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและ สายสนับสนุนให้เป็นไป ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ต่อ)	- จำนวนบุคลากร สายวิชาการที่มีการ จัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายวิชาการทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a				งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่, ทุกหน่วยงาน
	- จำนวนบุคลากร สายสนับสนุนที่มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (ต่อจำนวนบุคลากร สายสนับสนุนทั้งหมด)	ร้อยละ ๘๐	-	ใช้ งบประมาณ ภายใน หน่วยงาน	-	n/a				