



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๐๖๓

ที่ ร.ก. ๒๕๖๒/ฉ.ศ.๕ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมสัมมนา เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของ
กองการเจ้าหน้าที่” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองการเจ้าหน้าที่ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ วาระที่ ๔.๑ มีมติเห็นชอบการจัดโครงการอบรมสัมมนา เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวงเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ระหว่างวันที่ ๒๕, ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการและบริหาร และจังหวัดเพชรบุรี (รายละเอียดตามเอกสารรายการที่แนบ) เพื่อให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นทีมที่มีแรงจูงใจในการทำงานสูง มีการพัฒนาทักษะความรู้ ความเข้าใจในการทำงาน สอดคล้องกับการพัฒนาตามเกณฑ์การดำเนินงานในการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อโครงการ จากเดิมโครงการ “การสร้างแรงจูงใจเพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน” เปลี่ยนเป็น “การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่”

๒. ขออนุมัติเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย กิจกรรมบริหารจัดการทั่วไป โครงการเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากร หมวดงบประมาณ งบอุดหนุน (ยุทธศาสตร์) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอัญญพัทธ์ เลียบสวัสดิ์)

บุคลากรชำนาญการ

รักษาราชการแทน หัวหน้างานธุรการ

อนุมัติ

(อาจารย์ ดร.มนตรี กวีนิภูยานนท์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

๒๐ ก.พ. ๒๕๖๒

(นางอวิรรณ กำประเดวักษ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๐ ก.พ. ๖๒

โครงการอบรมสัมมนากองการเจ้าหน้าที่
เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่”
ระหว่างวันที่ ๒๕, ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการและบริหาร และจังหวัดเพชรบุรี

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
๒. สถานภาพโครงการ : ☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
๓. แผนงาน : บริหารมหาวิทยาลัยงาน : บริหารจัดการทั่วไป
๔. กิจกรรม : ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
☐ กิจกรรมบูรณาการ ☐ กิจกรรม (โครงการจังหวัด)

๕. หลักการและเหตุผล :

ความสำเร็จทุกความสำเร็จอาศัยความร่วมมือร่วมใจในการทำงานของทุกฝ่าย แต่ในการทำงานใดที่ขาดแรงจูงใจก็必将เกิดอุปสรรคในการทำงาน เกิดการเกี่ยงงาน ขาดความรับผิดชอบ หรือเบื้อหน่ายต่อบรรยากาศในการทำงาน การสร้างแรงจูงใจจึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ทำให้เกิดความสำเร็จได้เร็วขึ้น

กองการเจ้าหน้าที่ ตระหนักและเห็นประโยชน์ที่จะได้รับจากการสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นทีมที่มีแรงจูงใจในการทำงานสูง เช่น ทราบถึงบทบาทหน้าที่ของตนที่มีต่อการบรรลุเป้าหมายนั้น สื่อสารหรือทำให้รู้สึกว่หากทำงานร่วมกันจะทำให้ทีมบรรลุเป้าหมายที่ดีกว่า ทุกคนมีความรับผิดชอบในการทำงานของตน รู้สึกรักผูกพันกับงาน เกิดความท้าทายกับงานที่ทำ ไม่เบื้อหน่าย และเกิดการพัฒนาตนเอง สร้างทีมงานที่มีความผูกพันเหมือนเป็นครอบครัวเดียวกัน สร้างบรรยากาศในการทำงานให้ไม่เครียดอยู่ตลอดเวลา จะช่วยให้งานยากงานหนักผ่านไปได้

กองการเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานภายในกองการเจ้าหน้าที่ เห็นถึงความสำคัญของการสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่ และเพื่อให้สอดคล้องกับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในภายใต้ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๖ แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน จึงได้จัดให้มีโครงการสัมมนากองการเจ้าหน้าที่ เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่”

๖. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง	กองการเจ้าหน้าที่
วิสัยทัศน์ เป็นสถาบันหลักที่มุ่งขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน	วิสัยทัศน์ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นองค์กรส่งเสริมพัฒนา บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้มาตรฐานและ คุณภาพ สามารถสนับสนุนพันธกิจของ มหาวิทยาลัยให้ได้มาตรฐานสากล ในปี ๒๕๖๔
เป้าประสงค์ ส่งเสริมและพัฒนากิจการบ้านเมืองที่ดี	เป้าประสงค์ ส่งเสริมและพัฒนากิจการบ้านเมืองที่ดี
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารเพื่อความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารเพื่อความมั่นคง

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่
๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่รู้สึกผูกพันกับงาน สร้างทีมงานที่มีความผูกพัน
เหมือนเป็นครอบครัวเดียวกัน

๘. หัวข้อการบรรยาย :

- การสร้างแรงจูงใจ และสานสัมพันธ์ในการทำงานของกองการเจ้าหน้าที่

๙.วิทยากร :

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา ปิยะมโนธรรม
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๑๐. ผู้เข้ารับการอบรม: ประกอบด้วย

- บุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๐ คน

๑๑. ระยะเวลา :

- ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
- ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

๑๒. สถานที่จัดโครงการ :

- ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการและบริหาร วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒
- โรงแรมฟิชเชอร์แมน รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี วันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

๑๓. งบประมาณ :

- ๑๓.๑ แหล่งงบประมาณ : ☐ งบคลัง ☒ งบรายได้ ☐ งบอื่น ๆ
- ๑๓.๒ กองทุน ☐ กองทุนทั่วไป ☐ กองทุนเพื่อการศึกษา ☐ กองทุนวิจัย
- ☐ กองทุนบริการวิชาการ ☐ กองทุนกิจการนักศึกษา
- ☒ กองทุนพัฒนาบุคลากร ☐ กองทุนบริการสุขภาพ
- ☐ กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ กองทุนสำรอง

รายละเอียดงบประมาณ

หน่วย : บาท

หมวดงบรายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน และค่าใช้สอย)		
๑. ค่าที่พัก (คืนละ ๖๐๐ บาท x ๘๐ คน x ๑ คืน)	-	๔๘,๐๐๐.-
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๒๕๐ บาท x จำนวน ๘๐ คน x ๑ มื้อ)	-	๒๐,๐๐๐.-
๓. ค่าอาหารเย็น (๔๐๐ บาท x จำนวน ๘๐ คน x ๑ มื้อ)	-	๓๒,๐๐๐.-
๔. ค่าที่พักพนักงานขับรถ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ (คืนละ ๕๐๐ บาท x ๓ คน x ๑ คืน)	-	๑,๕๐๐.-
๕. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ วันที่ ๒๘-๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ (วันอาทิตย์ เป็นเงิน ๔๒๐ บาท x ๓ คน) (วันจันทร์ เป็นเงิน ๒๘๐ บาท x ๓ คน)	-	๒,๑๐๐.-
๖. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าธรรมเนียมทางด่วน	-	๑๖,๔๐๐.-
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)		๑๒๐,๐๐๐

๑๔. การติดตามและประเมินผล :

- ผู้เข้าอบรมตอบแบบสอบถาม ความรู้ ความเข้าใจภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

- กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑๕. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ :

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
ผลผลิต ๑. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนาตาม กำหนดของโครงการ	จำนวนร้อยละ	๘๐	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ผลลัพธ์ ๑.บุคลากรผู้เข้าร่วมสัมมนามีแรงจูงใจในการ ทำงาน มีความผูกพันกับงาน เกิดความ ท้าทายกับงาน และเกิดการพัฒนาในการ ทำงาน	ระดับค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	๓.๕๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โครงการอบรมสัมมนากองการเจ้าหน้าที่
เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจ และการสานสัมพันธ์ในการทำงานของหน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่”
ระหว่างวันที่ ๒๕, ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการและบริหาร และจังหวัดเพชรบุรี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น.	ลงทะเบียน
๑๓.๑๕ – ๑๓.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการโครงการอบรมสัมมนากองการเจ้าหน้าที่ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลามเจริญทรัพย์ อธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๑๓.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	การอบรมเรื่อง “การสร้างความสุขในการทำงานของหน่วยงาน” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา ปิยะมโนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันอาทิตย์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒

๐๗.๐๐ น.	เดินทางสู่สถานที่สัมมนาโรงแรมฟิชเชอร์แมน รีสอร์ท อำเภอหาดเจ้าสำราญ จังหวัดเพชรบุรี
๑๑.๐๐ น.	เข้าเยี่ยมชมโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อม แหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเพชรบุรี
๑๒.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐ – ๑๔.๐๐ น.	เดินทางสู่ที่พักโรงแรมฟิชเชอร์แมน รีสอร์ท
๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ
๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๑๑.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ น.	เดินทางกลับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
