

ตัวอย่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง..... (ตำแหน่งเดิม) เป็น ตำแหน่ง (ตำแหน่งใหม่)

เรียน อธิการบดี

ด้วย นาย/นางสาว.....ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/
พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างบรายได้ ตำแหน่ง.....ชั้น.....บาท
ตำแหน่งเลขที่.....วุฒิการศึกษา.....จาก
.....เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะ/สำนัก/กอง.....พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นางสาว
.....เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ ความชำนาญงานในวิชาชีพ และมี
ผลงานเป็นประโยชน์กับหน่วยงานต้นสังกัด เป็นผู้มีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง.....ระดับ.....(ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้สูงขึ้น)

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....รวม.....ปี

๒. ปริมาณงานและคุณภาพของงาน

ปริมาณและคุณภาพของงานปรากฏตามแบบเสนอขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง

๓. ผลงานที่นำเสนอ เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง.....ระดับ..... มีดังนี้

๓.๑ งานวิจัยเรื่อง.....

๓.๒ คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง.....

๓.๓ เป็นผลงานที่หน่วยงาน (คณะ สำนัก หรือกอง) ได้ตรวจสอบและเห็นชอบกับ

ผลงานนั้นแล้ว

๓.๔ ได้แนบหลักฐานการรับเผยแพร่ผลงานที่สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย

รามคำแหง หัวหมาก และกองงานวิทยาเขตบางนา มาด้วยแล้ว

๔. ความจำเป็นของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงนาม).....

(คนบดี/ผู้อำนวยการ.....)