



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้าง ออกจากราชการ
กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรมีข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้าง ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

อาศัยอำนาจความตามในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้าง ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง ให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างบรายได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างบรายได้ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หรือลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราวตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ การสั่งให้ข้าราชการผู้ได้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้นเป็นหลัก และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๘ และวิธีปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ การสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ออกจากราชการ เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. พิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ผู้นั้นเป็นหลักและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ลูกจ้างบรายนได้ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างบรายนได้ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖ เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วเห็นว่า ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ ผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับผลการประเมินต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่า ๖๐) ซึ่งต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อเพื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๗ การพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ ผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ ตามวรรคหนึ่ง ให้มีระยะเวลาไม่เกินสามรอบการประเมิน โดยให้นับรอบการประเมินที่ผู้นั้นได้รับผลการประเมินต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่า ๖๐) เป็นครั้งแรกเป็นผลการประเมินรอบที่หนึ่ง

ในกรณีข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างบรายนได้ ผู้ถูกประเมินเห็นว่า การประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา มีความไม่เป็นธรรมอาจทำคำคัดค้านยื่นต่อผู้บังคับบัญชารวมไว้กับผลการประเมินเพื่อเป็นหลักฐานได้

ข้อ ๘ เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ ตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามข้อ ๗ แล้วปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของมหาวิทยาลัยตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานผลการประเมินดังกล่าวต่ออธิการบดี

เมื่อได้รับรายงานตามวรรคหนึ่งแล้วให้อธิการบดีดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายนได้ ผู้รับการประเมินประสงค์จะออกจากราชการให้เสนอ ก.บ.ม. พิจารณามีมติให้ออกจากราชการ

(๒) เสนอ ก.บ.ม. พิจารณาสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายได้ เข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองอีกครั้งหนึ่ง โดยทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองเป็นครั้งที่สอง หรือ

(๓) เสนอ ก.บ.ม. พิจารณาสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายได้ ผู้นั้นออกจากราชการ

ข้อ ๙ กรณีอธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. มีคำสั่งตามข้อ ๘ (๒) ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างบรายได้ ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบ ไว้เป็นหลักฐานและผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างบรายได้ ผู้นั้นทำคำมั่น ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน เป็นครั้งที่สอง เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างบรายได้ ตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ในครั้งที่สองแล้ว ปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของมหาวิทยาลัยตามคำมั่น ในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่ออธิการบดีเพื่อเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาสั่งให้ ผู้นั้นออกจากราชการ

ข้อ ๑๐ เมื่ออธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. มีคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างบรายได้ ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ในกรณีที่ สภามหาวิทยาลัยเห็นว่า คำสั่งดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมและมีมติเป็นประการใด ให้อธิการบดีปฏิบัติ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติและแจ้งคำสั่งหรือการปฏิบัติดังกล่าวให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างบรายได้ ผู้นั้นทราบ

ข้อ ๑๑ การสั่งให้ลูกจ้างประจำออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มี ประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลัง กำหนด

การสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราวออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการ ให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการจ้าง ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ทำคำมั่นในการพัฒนา ปรับปรุงตนเองโดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป และให้มีระยะเวลาไม่เกินสองรอบการประเมิน

เมื่ออธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. มีคำสั่งให้ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ออกจากราชการแล้ว ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบและปฏิบัติให้ เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ

ลูกจ้างประจำผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการสั่งให้ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลได้ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ แล้วแต่กรณีมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ข้าราชการผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ (ก.อ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันทราบหรือวันที่ถือว่าทราบคำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐

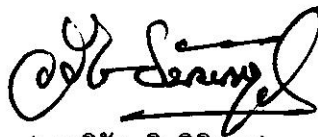
พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างงบรายได้ ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันทราบหรือวันที่ถือว่าทราบคำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐

ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อบังคับนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันทราบหรือวันที่ถือว่าทราบคำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๑

ข้อ ๑๔ แบบคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาหรือไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิรัช ชินวินิจกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

หนังสือคำมั่น

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

อายุ ปี อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ (หรือหมู่บ้าน)

ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

สถานภาพการทำงาน

☐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

☐ ลูกจ้างบรายนได้

☐ ลูกจ้างประจำ

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย

☐ ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว

ตำแหน่ง/ระดับ งาน

กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก

ขอทำหนังสือคำมั่นไว้ต่อผู้บังคับบัญชาว่า

.....

.....

.....

.....

ผู้บังคับบัญชาให้โอกาสปรับปรุงตนเอง โดยจะต้องปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพอใจของผู้บังคับบัญชา เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบการประเมินต่อไป

ถ้าข้าพเจ้าไม่ตั้งใจปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตามคำมั่นที่ให้ไว้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้าง ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

หนังสือคำมั่นนี้ทำขึ้นสองฉบับ ผู้ให้คำมั่นได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ให้คำมั่น

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้รับคำมั่น

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ตำแหน่ง