



บันทึกข้อความ

งานบริหารงานบุคคล
รับที่ ๑๖๖ค / ๕๗
วันที่ ๑๖ ก.ค. ๕๗
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี

ที่ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างงบรายได้ (ลักษณะลูกจ้างประจำ), พนักงานมหาวิทยาลัย (งบรายได้ลักษณะลูกจ้างประจำ) ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว (ลักษณะลูกจ้างประจำ) และเงินค่าตอบแทนพิเศษ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)

เรียน อธิการบดี (ผ่าน ผอ.สธก.)

ด้วย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ แจ้งเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ได้กำหนดการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในครึ่งปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นเกณฑ์เพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ฉะนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้าง และเงินค่าตอบแทนพิเศษของวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เสร็จเรียบร้อยโดยเร็วที่สุด จึงเห็นควรให้ทุกหน่วยงานพิจารณาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และเสนอรายชื่อ ผู้สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง เงินค่าตอบแทนพิเศษ (เงินเดือนเต็มขั้น) และผู้ไม่สมควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง เงินค่าตอบแทนพิเศษ (เงินเดือนเต็มขั้น) ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ให้ งานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบและดำเนินการภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. จัดกลุ่มโควตาเลื่อนขั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (ตามมติ อ.ก.ม. ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔) ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗

๒. การเสนอผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น ให้เสนอตามจำนวนโควตาที่ได้รับ (ตัวเต็ม)

๒.๑ ให้แต่ละหน่วยงานเป็นผู้บันทึกข้อมูลการลาและคะแนนผลการประเมินในแต่ละกลุ่มและประเภทเข้าสู่เว็บไซต์ของกองคลังให้แล้วเสร็จตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. สำหรับ ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงสุดของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น) หากได้รับการประเมินผลงานอยู่ในระดับที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ครึ่งขั้นหรือหนึ่งขั้น ให้ได้รับ “เงินตอบแทนพิเศษ” โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ดังนี้

๓.๑ กรณีได้รับการประเมินผลงานอยู่ในระดับครึ่งขั้น ให้ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ ในอัตราร้อยละ ๒ ของเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงสุดของอันดับหรือตำแหน่ง

๓.๒ กรณีได้รับการประเมินผลงานอยู่ในระดับหนึ่งขั้น ให้ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ ในอัตราร้อยละ ๔ ของเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง

๔. การเลื่อนขั้นค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และข้อมูลเกี่ยวกับการลา พุทธศักราช การมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติหน้าที่เหมาะสม นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ฉะนั้น ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น/เพิ่มค่าจ้าง/เงินตอบแทนพิเศษ จะต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้ด้วย

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินค่าจ้าง/เงินตอบแทนพิเศษ หนึ่งขั้น จะต้องมียวันลาพัก วันลาป่วย และการมาสาย รวมกันไม่เกิน ๕ วัน (สาย ๔ ครั้ง คิดเป็นวันลา ๑ วัน)

๔.๒ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินค่าจ้าง/เงินตอบแทนพิเศษ ครึ่งขั้น จะต้องมียวันลาพัก วันลาป่วยและการมาสาย รวมกันไม่เกิน ๒๓ วัน (สาย ๔ ครั้ง คิดเป็นวันลา ๑ วัน) แต่ไม่รวมถึงวันลา ตามข้อ ๗ (๘) (ก) - (ข) แห่งกฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๔๔

๔.๓ ผู้มาทำงานสายเกินกว่า ๓๗ ครั้ง ไม่ว่าจะมียวันลาเท่าใด ไม่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง/เงินตอบแทนพิเศษ เพราะถือว่า เป็นผู้ที่มาทำงานสายกว่าเวลาที่ทางราชการกำหนดเนื่องๆ

๕. การเลื่อนขั้นค่าจ้างตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน โดยนำผลการประเมินผลคิดเป็นคะแนนประเมิน ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)	เลื่อนขั้นค่าจ้าง
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๑ ขั้น
เป็นที่ยอมรับได้	๖๐ - ๘๙	๐.๕ ขั้น
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้รับเลื่อนขั้นค่าจ้าง

๖. ให้เสนอรายชื่อ ผู้สมควร ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น และเงินค่าตอบแทนพิเศษ

สำหรับสำนักงานอธิการบดี การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างเงินค่าตอบแทนพิเศษ ก่อนเสนออธิการบดีให้หารือรองอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบก่อน และหากมีปัญหาให้ปรึกษากับท่านอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

เสนอ ก.บ.ม. (๖๓ ก.อ.)

3 พ น .

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๖ ๘ ก.อ. ๕๗

๐๗

(อาจารย์ ดร.มนตรี กวีนิฏฐยานนท์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

all stamp