

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของข้าราชการมหาวิทยาลัยรามคำแหง (องค์ประกอบที่ ๒)

รอบการประเมิน รอบที่ ๑ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม รอบที่ ๒ ๑ เมษายน ...๒๕๕๘...ถึง ๓๐ กันยายน ...๒๕๕๘

ชื่อผู้รับการประเมินนางสาว.ก. ปฏิบัติตามดี..... ตำแหน่ง/ระดับบุคลากรชำนาญการพิเศษและหัวหน้างาน.....สังกัดกองบริหารบุคคล.....สำนักงานอธิการบดี.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินนาย.ข. ยุติธรรมดี..... ตำแหน่ง/ระดับ.....ผู้อำนวยการกองบริหารบุคคล.....

ก. สมรรถนะหลัก (สำหรับข้าราชการทุกคน)	ระดับ คะแนน (๑)	ผล การประเมิน (๒)	คะแนน (๓) X (๑)	ข. สมรรถนะ ประจำสายงาน	ระดับ ที่คาดหวัง คะแนน (๑)	ผล การประเมิน (๒)	คะแนน (๓) X (๑)	ค. สมรรถนะ ทางการบริหาร (สำหรับข้าราชการประเภท ผู้บริหาร)	ระดับ ที่คาดหวัง คะแนน (๑)	ผล การประเมิน (๒)	คะแนน (๓) X (๑)
ก. ๑ การบริการที่ดี	๓	๕	๑๕	ข.๑. การวิเคราะห์	๓	๕	๑๕	ค. ๑ สภาวะผู้นำ	๑	๕	๕
ก. ๒ การสั่งสมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ	๓	๕	๑๕	ข.๒. การตรวจสอบความถูกต้อง ตามกระบวนการงาน	๓	๕	๑๕	ค. ๒ วิสัยทัศน์	๑	๕	๕
ก. ๓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๓	๕	๑๕	ข.๓. ความมั่นใจในตนเอง	๓	๕	๑๕	ค. ๓ ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	๑	๕	๕
ก. ๔ การทำงานเป็นทีม	๓	๕	๑๕	ข.๔. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน	๓	๕	๑๕	ค. ๔ การควบคุมตนเอง	๑	๕	๕
ก. ๕ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบ ธรรมและจริยธรรม	๓	๕	๑๕	ข.๕. ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ	๓	๕	๑๕	ค. ๕ การสอนงานและมอบหมายงาน	๑	๕	๕
(๔) รวมคะแนน			๗๕	(๕) รวมคะแนน			๙๐	(๖) รวมคะแนน			๒๕

(๗) สรุปผลการประเมิน

สูตรคำนวณ : $\left[\frac{\text{ผลรวมคะแนนผลการประเมินในข้อ (๔) + (๕) + [(๖) (กรณีประเมินสมรรถนะทางการบริหาร)]}{\text{คะแนนรวมทั้งหมดของสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง}} \right] \times 100 =$	$\left[\frac{190}{190} \right] \times 100$	คะแนนที่ได้ 100
--	---	-----------------------------

สรุปคะแนนรวมทั้งหมดของสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง เพื่อใช้ในการหารตามสูตรคำนวณ

(๑) ประเภทวิชาการ	อาจารย์ = ๑๖๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ = ๑๖๕	รองศาสตราจารย์ = ๒๒๐	ศาสตราจารย์ = ๒๗๕		
(๒) ประเภทบริหาร	อธิการบดี = ๒๕๐	รองอธิการบดี = ๒๒๕	ผู้ช่วยอธิการบดี = ๑๕๐	คณบดี = ๒๐๐	รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา = ๑๕๐	ผอ.สำนัก/สถาบัน = ๒๐๐
	รอง ผอ.สำนัก/สถาบัน = ๑๕๐	ผอ.บัณฑิตศึกษา = ๒๐๐	ผอ.สำนักงานอธิการบดี = ๑๗๕	ผอ.กอง = ๑๒๕	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ = ๑๒๕	
(๓) ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะหรือวิชาชีพเฉพาะ	ปฏิบัติการ = ๕๕	ชำนาญการ = ๑๑๐	ชำนาญการพิเศษ = ๑๖๕	เชี่ยวชาญ = ๒๒๐	เชี่ยวชาญพิเศษ = ๒๗๕	
(๔) ประเภททั่วไป	ปฏิบัติงาน = ๕๕	ชำนาญงาน = ๕๕	ชำนาญงานพิเศษ = ๑๑๐			

(๕) หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน หรือหัวหน้าสำนักงานสาขาวิทยบริการฯ = ๑๑๐ และต้องประเมินสมรรถนะทางการบริหาร ให้เพิ่มคะแนนอีก ๒๕ คะแนน (รวมกับคะแนนสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามลักษณะงาน) เว้นแต่หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน ระดับเชี่ยวชาญให้เพิ่มคะแนนสมรรถนะทางการบริหารอีก ๕๐ คะแนน เพื่อใช้ในการหารตามสูตรคำนวณ

(๖) หัวหน้าหน่วย = ๑๑๐ และต้องประเมินสมรรถนะทางการบริหาร ให้เพิ่มคะแนนอีก ๒๕ คะแนน (รวมกับคะแนนสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามลักษณะงาน) เพื่อใช้ในการหารตามสูตรคำนวณ

หมายเหตุ : การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ให้พิจารณาจากสมรรถนะตามหนังสือ สกอ.ที่ ศธ.๐๕๐๙ (๒) ว ๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔ และสมรรถนะตามลักษณะงานของตำแหน่งวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแต่ละสมรรถนะมีคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

(๘) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว (ระบุข้อมูลระดับสมรรถนะที่คาดหวังของตำแหน่งที่กำหนดให้ครบ ในข้อ ก. (๑) และ ข. (๑) และ/หรือ ค. (๑))

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง)

ลายมือชื่อ นาย. พ. ยุติธรรมดี (ผู้ประเมิน)

ลายมือชื่อ นางสาว. ก. ปฏิบัติตามดี (ผู้รับการประเมิน)

วันที่ ..๑.. เดือน ..เมษายน .. พ.ศ. ๒๕๕๘ ..

วันที่ ..๑.. เดือน ..เมษายน .. พ.ศ. ๒๕๕๘ ..

ข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ของข้าราชการมหาวิทยาลัยรามคำแหง (องค์ประกอบที่ ๒) (ต่อ)

(๙) ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

๑) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข

๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

(๑๐) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว (ระบุข้อมูลในข้อ ก., ข. และ/หรือ ค. (๒) (๓) และ (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๙) ให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน)

ลายมือชื่อ นาย. พ. ยุติธรรมดี (ผู้ประเมิน)

ลายมือชื่อ นางสาว. ก. ปฏิบัติตามดี (ผู้รับการประเมิน)

วันที่ ..๓๐.. เดือน ..กันยายน .. พ.ศ. ๒๕๕๘ ..

วันที่ ..๓๐.. เดือน ..กันยายน .. พ.ศ. ๒๕๕๘ ..