



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง  
เรื่อง การสมัครและเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา ระดับปริญญาโท  
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง  
สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยรามคำแหงได้จัดสรรงบประมาณทุนการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามข้อ ๗ (๕) ข้อ ๘ (๑) (ก) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ (๓) (๔) (๕) และข้อ ๓๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๖ (๑) (ก) (ก.๑) (๒) (๓) (๕) (๖) (๘) (๙) และข้อ ๘ (๑) (ก) (ข) (ข.๑) ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) ในการประชุมครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๑๗ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงออกประกาศมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง การสมัครและเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา ระดับปริญญาโท หลักสูตรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้ คำว่า “มหาวิทยาลัย” “อธิการบดี” “คณะกรรมการ” “ก.บ.ม.ร” “คณะ” “พนักงานมหาวิทยาลัย” “ลูกจ้าง” “การศึกษา” และ “ทุน” ให้มีความหมายเช่นเดียวกับบทนิยามของคำดังกล่าวที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ทุนการศึกษาที่รับสมัคร

ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยระยะเวลาได้รับทุนไม่เกินระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (ไม่รวมหลักสูตรโครงการพิเศษ) โดยจัดให้บุคลากรสังกัดคณะ สำนัก สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย หน่วยงานละไม่เกิน ๕ ทุน และจัดให้บุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดีไม่เกิน ๑๐ ทุน โดยครอบคลุมถึงค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- (๒) ค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นนักศึกษา
- (๓) ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต (ไม่รวมค่าสอบประมวลความรู้)
- (๔) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

การขอรับทุนการศึกษา คณะกรรมการจะพิจารณาให้ทุนได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี โดยผู้ขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่องอาจยื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษาในปีถัดไปได้ล่วงหน้าไม่เกิน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดทุนที่ได้รับอยู่ และต้องแสดงผลการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้นั้นสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ทุน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัย รามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ทุน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาที่ประสงค์สมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับสายสนับสนุน จะต้องมีการขอตำแหน่ง ที่ครองอยู่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ทั้งนี้ การพิจารณาระยะเวลาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่นับรวมระดับปฏิบัติงาน, ลูกจ้างมหาวิทยาลัยจากงบประมาณรายได้ของโครงการภาคพิเศษและนักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิต ไม่มีสิทธิขอรับทุน

ข้อ ๖ ขั้นตอนการสมัครขอรับทุน

(๑) ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาที่ประสงค์สมัครขอรับทุนการศึกษาต้องเสนอเรื่องขออนุมัติ หรืออนุญาต (แล้วแต่กรณี) ลาศึกษาต่อกับคณะหรือหน่วยงานต้นสังกัด โดยผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ ลาศึกษาต่อจากหน่วยการเจ้าหน้าที่ของคณะหรือหน่วยงานต้นสังกัด และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ส่งที่งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ อาคารวิทยบริการและบริหาร ชั้น ๔ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการและมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาต (แล้วแต่กรณี) ให้แล้วเสร็จก่อนการ ยื่นขอรับทุนการศึกษาตามข้อ ๖ (๒)

(๒) เมื่อได้รับอนุมัติหรืออนุญาต (แล้วแต่กรณี) ให้ลาศึกษาต่อตาม (๑) แล้วจึงสามารถ ยื่นสมัครขอทุนการศึกษาตามประกาศนี้ได้ โดยผู้ประสงค์สมัครขอรับทุนการศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน และมีใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนครบทั้ง ๒ ภาคการศึกษา จึงสามารถยื่นคำขอรับทุนการศึกษาโดยแนบใบ สมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุนตามข้อ ๗ กับคณะหรือหน่วยงานต้นสังกัด ผ่านหน่วยการเจ้าหน้าที่ของ คณะหรือหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา และผ่านการพิจารณาก่อนรอง จากคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงาน สำหรับสำนักงานอธิการบดี ให้ผ่านการกลั่นกรอง ของคณะกรรมการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีก่อนนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ส่งไปยัง งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ อาคารวิทยบริการและบริหาร ชั้น ๔ ภายในกำหนดรอบทุนการศึกษาปีที่ ๑ หากพ้นกำหนดขอทุนการศึกษาถือว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านไม่ประสงค์ขอรับทุนการศึกษา ดังกล่าว

ข้อ ๗ ผู้ประสงค์สมัครขอรับทุนการศึกษาต้องนำส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ขอรับทุน ดังนี้

(๑) ใบสมัครและหนังสือรับรองความเหมาะสมจากผู้บังคับบัญชา (ตามแบบฟอร์มใบสมัคร) โดยผู้ประสงค์จะสมัครขอรับทุน ขอรับใบสมัครได้ที่งานฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย รามคำแหง อาคารวิทยบริการและบริหาร ชั้น ๔ หรือดาวน์โหลดใบสมัครที่เว็บไซต์ [www.hm.ru.ac.th](http://www.hm.ru.ac.th) กองการเจ้าหน้าที่

(๒) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๒ ภาคการศึกษา

(๓) สำเนาใบปริญญาบัตร ใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ระดับปริญญา ทุกระดับการศึกษาตามคุณสมบัติที่ขอรับทุน

(๔) สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญา ทุกระดับการศึกษา ตามคุณสมบัติที่ขอรับทุน

ในกรณีการยื่นขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง ให้แนบสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ที่มีผลการศึกษาที่มหาวิทยาลัยประกาศผลครบทุกภาคการศึกษา

(๕) สำเนาคำสั่งหรือหนังสืออนุญาตให้ลาศึกษาต่อหรือสำเนาสัญญาลาศึกษาต่อ ประกอบการสมัคร

(๖) สำเนาคำสั่งจ้างเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่คำสั่งจ้างครั้งแรกจนถึงปัจจุบัน

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

(๘) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท

(๙) ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย

(๑๐) เอกสารแสดงรายละเอียดหลักสูตร รายวิชา และสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

(๑๑) ให้ผู้สมัครรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ หากปรากฏภายหลังว่า

ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และในกรณี

ที่ผู้สมัครรายใดกรอรายละเอียดใบสมัครเป็นเท็จ มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอรับทุนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกหน้า

ข้อ ๘ การรับเงินทุนการศึกษา

ให้ผู้รับทุนการศึกษา ดำเนินการทำสัญญารับทุนที่งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ทุนการศึกษา ผู้ขอรับทุนการศึกษาจะได้รับทุน

เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว โดยระยะเวลาได้รับทุนไม่เกินระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ขอทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแล้ว ผู้ได้รับทุนการศึกษา

ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขรับทุนการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องรายงานผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยทราบ

ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการศึกษาคืบถ้วนสำหรับภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาไม่

รายงานผลการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันควร คณะกรรมการอาจเสนอต่ออธิการบดีเพื่อ

พิจารณาสั่งเพิกถอนการให้ทุน ลดทุน หรืองดจ่ายทุนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนแก่ผู้ได้รับทุนการศึกษา

(๒) ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องมีผลการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์การวัดผลและ

ประเมินผลการศึกษา ข้อ ๒๓ และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๓๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีผลการศึกษาขั้นต่ำตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ได้รับทุนการศึกษา แผน ก แผนการศึกษาที่เน้นวิจัย ผลการศึกษาให้เป็นไปตาม

เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละหลักสูตรนั้นๆ กำหนดเพื่อสำเร็จการศึกษา

(ข) ผู้ได้รับทุนการศึกษา แผน ข แผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา ผลการศึกษา

ให้เป็นไปตามเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องได้

ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาในหลักสูตร

และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วต้องรายงานผลการสำเร็จการศึกษาและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการให้มหาวิทยาลัย

ทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือวันที่ครบ

กำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่กรณี โดยผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

(๔) ผู้ได้รับทุนการศึกษา หากไม่สามารถไปศึกษาหรือศึกษาให้สำเร็จได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม

ให้รีบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว หรือหากมีความประสงค์จะขยายเวลา

ลาศึกษาต่ออีก ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยเสนอขอความ

เห็นชอบจากต้นสังกัดและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและผู้บังคับบัญชา

ตามลำดับชั้น เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๑ เงื่อนไขและข้อผูกพันเป็นไปตามข้อ ๑๙ (๑) ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาฝึกอบรม ดุจงาน และเสนอผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนการศึกษาในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ผู้รับทุนการศึกษาไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนตามข้อ ๑๐ ของประกาศนี้
- (๒) ผู้รับทุนการศึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษา

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือตีความตามประกาศนี้ ให้เป็นอำนาจคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยหรือพิจารณาและเสนอต่อให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.ร. เพื่อพิจารณาและหรือสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)

ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

