

แผนการกำหนดปฏิทินการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

| | |
|---|--|
| วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ | คณะกรรมการฯ ประชุมพิจารณาร่างประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ก.บ.ม.ร. พิจารณาร่างประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ออกประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | ผู้ประสงค์จะขอรับเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอรับเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ http://hrm.ru.ac.th และยื่นแบบคำขอรับเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ที่หน่วยงานต้นสังกัด |
| วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (๑ วันทำการ) | หน่วยงานตรวจสอบข้อมูล เพื่อเตรียมบันทึกข้อมูลในระบบเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ “ขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ” (เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่) |
| วันที่ ๑๘ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (๓ วันทำการ) | หน่วยงานบันทึกข้อมูลในระบบเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ (เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่) และส่งแบบรับรองการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่อประกอบการพิจารณาการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากการบันทึกข้อมูลพร้อมลงนามรับรองคุณสมบัติฯ ให้กองการเจ้าหน้าที่ (สำหรับแบบคำขอรับเงินอุทิศเวลาให้แก่ราชการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานเก็บรวบรวมไว้ที่หน่วยงาน) |
| วันที่ ๒๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (๓ วันทำการ) | กองการเจ้าหน้าที่ ประมวลผลและสรุปการรายงานผลพิจารณา โดยรวบรวมรายชื่อผู้ขอรับเงินอุทิศฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา |
| วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | คณะกรรมการฯ ประชุมพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ | กองการเจ้าหน้าที่แจ้งรายชื่อผู้ที่ไม่ได้รับเงินอุทิศเวลาฯ ให้หน่วยงานต้นสังกัด |
| วันที่ ๒ – ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ | บุคลากรที่ไม่ได้รับเงินอุทิศเวลาหากมีเหตุอันสมควรให้ยื่นคำร้องแสดงเหตุผลและขอทบทวน <u>ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ (๑๕ วัน)</u> |
| วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ | กองการเจ้าหน้าที่จัดทำคำสั่งรายชื่อผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินอุทิศเวลาฯ ส่งให้กองคลัง |
| วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ | ได้รับเงินอุทิศเวลาโดยเข้าบัญชีเงินเดือน (สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบ) |