



รามคำแหง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานบุคคล โทร. ๘๐๖๔

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๑/๑๘๘๒

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการกองและหน่วยงาน
ในกำกับของมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอให้หน่วยงานตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบและประกาศฯ ดังกล่าว และบันทึกข้อมูลในระบบ “ขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ” (เว็บไซต์กองคลัง) พร้อมส่งแบบประเมินฯ และแบบสรุปจากการบันทึกข้อมูลให้กับงานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณาฯ เสนอคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และเสนอกองคลังจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ตามปฏิทินการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยสามารถดาวน์โหลดประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ที่ <http://hrm.ru.ac.th> หากหน่วยงานใดไม่ส่งภายในเวลาที่กำหนด กองการเจ้าหน้าที่ จะเสนอกomiteeการฯ พิจารณาหน่วยงานของท่านในรอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

พ.ร. ๘๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา สีสด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร