



ผ่านที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานบุคคล โทร. ๘๐๖๔

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๑/๑๘๘๓

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับเข้าตรวจสอบและบันทึกผลการขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลา  
ให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการกองและหน่วยงาน  
ในกำกับของมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารงานบุคคล ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๔.๐๑/๑๘๘๒ ลงวันที่  
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ได้แจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการจ่ายเงินให้บุคลากร  
ที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้  
บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และให้  
บันทึกข้อมูลในระบบ “ขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ” (เว็บไซต์กองคลัง) ตามปฏิทินการจ่ายเงิน  
ให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับกองคลัง สำนักงานอธิการบดี  
ได้กำหนดรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับเข้าตรวจสอบและบันทึกผลการขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลา  
ให้แก่ราชการ (เว็บไซต์กองคลัง) เมื่อรอบการจ่ายเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานไปแล้ว นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหน้าที่ในการประสานงาน  
กับหน่วยงานในการเข้าระบบ “ขอรับเงินให้บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ” (เว็บไซต์กองคลัง) ดังกล่าวข้างต้น  
จึงขอแจ้งหน่วยงานให้ใช้รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดิม ในการเข้าตรวจสอบและบันทึกผลการขอรับเงินให้  
บุคลากรที่อุทิศเวลาให้แก่ราชการ (เว็บไซต์กองคลัง) หากกรณีที่หน่วยงานไม่สามารถเข้าระบบได้หรือลืมรหัสผ่าน  
ให้หน่วยงานติดต่อกลับที่งานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร ๐๒-๓๑๐-๘๐๖๔  
เพื่อขอรหัสผ่านใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พ.ท. วิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยา สีสด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร