



ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ เพื่อให้การทำวิจัยและเผยแพร่ผลงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาหรือไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจพิจารณาสั่งและปฏิบัติตามที่เหมาะสม

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ กอง โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่จัดตั้งโดยมติดิสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงและสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติด้วย

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดีหรือผู้อำนวยการของหน่วยงาน และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและหน่วยงานที่จัดตั้งโดยมติดิสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง และให้รวมถึงรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายด้วย

“การวิจัยในมนุษย์” หมายความว่า กระบวนการศึกษาวิจัยอย่างเป็นระบบ ซึ่งได้ความรู้มาจากการกระทำต่อมนุษย์ ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ อาทิ การสอบถาม การสัมภาษณ์ การวิเคราะห์เอกสารหรือฐานข้อมูล การสร้างวัสดุ การออกแบบการสอน การพัฒนาโปรแกรม การส่งเสริมและพัฒนาคนมนุษย์ เพื่องานทางสังคมศาสตร์ รวมทั้งการศึกษาระดับเซลล์ไปจนถึงอวัยวะต่างๆ ของมนุษย์ การทดลอง เกษศาสตร์ เครื่องมือแพทย์ การศึกษาทางสรีรวิทยา ชีวเคมี และการตอบสนองต่อการรักษาทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นต้น

“จรรยาบรรณทางวิชาการ” หมายความว่า แนวทางปฏิบัติ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และความยุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับการคัดลอกผลงานของผู้อื่นและของตนเอง การปรับแต่งข้อมูล และการสร้างข้อมูลเท็จในการเผยแพร่งานวิจัยและการเขียนตำรา เพื่องานทางวิชาการ

“อนุกรรมการสมทบ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการวิจัย ในสาขาวิชานั้นๆ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย หรือตัวแทนจากประชาชน หรือชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือฉบับย่อที่ยื่นขอให้พิจารณา รับรองด้านจริยธรรมการวิจัยต่อคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“ผู้วิจัย” หมายความว่า บุคคลผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินโครงการวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือบุคคลจากภายนอกที่มีความประสงค์ดำเนินการวิจัยในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในกรณีที่มีผู้วิจัยหลายคนหรือดำเนินการในสถานที่วิจัยหลายแห่ง ให้หมายความถึงหัวหน้าคณะผู้วิจัยที่มีอำนาจควบคุม และกำกับโครงการวิจัยนั้น

“ผู้รับการวิจัย” หมายความว่า บุคคลผู้ยินยอมเข้ารับการวิจัย

“ผู้จัดให้มีการวิจัย” หมายความว่า บุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ริเริ่มจัดการ หรือให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

“ผู้นิพนธ์” หมายความว่า ผู้เขียนที่มีส่วนร่วมในผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ บทความ ตำรา หนังสือ และผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูล รูปภาพ ตารางแสดงข้อมูล และสื่อทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

“วิธีดำเนินการมาตรฐาน” หมายความว่า คู่มือการปฏิบัติงานจริยธรรมการวิจัย ประจำสาขาวิชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดแนวทางการปฏิบัติเป็นขั้นตอน มีรายละเอียดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสม่ำเสมอ คงที่ และได้มาตรฐาน

“คู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ” หมายความว่า คู่มือการปฏิบัติงาน จรรยาบรรณทางวิชาการที่เป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดแนวทางการปฏิบัติเป็นขั้นตอน มีรายละเอียดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสม่ำเสมอ คงที่ และได้มาตรฐาน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หมวด ๒
คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย และจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง” ใช้ชื่อย่อว่า “คจวช.ม.ร.” และมีชื่อภาษาอังกฤษว่า “Ramkhamhaeng University Research Ethics and Academic Integrity Committee” ใช้ชื่อย่อว่า “RU - REAIC” ตามข้อเสนอแนะของรองอธิการบดี ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) อธิการบดี | ที่ปรึกษา |
| (๒) รองอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (๓) ประธานคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่หนึ่ง | กรรมการ |
| (๔) ประธานคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สอง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สาม | กรรมการ |
| (๖) ประธานคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ | กรรมการ |
| (๗) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| (๘) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะในกลุ่มสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ | กรรมการ |
| (๙) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะในกลุ่มสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ทดลอง | กรรมการ |
| (๑๐) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะในกลุ่มสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ | กรรมการ |
| (๑๑) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะในด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ | กรรมการ |
| (๑๒) อนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่หนึ่ง | กรรมการ |
| (๑๓) อนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สอง | กรรมการ |
| (๑๔) อนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สาม | กรรมการ |
| (๑๕) อนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ | กรรมการ |
| (๑๖) ให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง แต่งตั้งกรรมการทำหน้าที่เลขานุการ และจะแต่งตั้งกรรมการทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการอีกหนึ่งคนก็ได้ | |

ข้อ ๖ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๕ และกรรมการสมทบ ต้องเต็มใจที่จะเปิดเผยชื่อ อาชีพและหน่วยงานที่สังกัดต่อสาธารณะ ยินยอมเปิดเผยฐานะทางการเงินต่อสาธารณะเมื่อมีการร้องขอ และต้องลงนามในข้อตกลงเรื่องการรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย และงานทางวิชาการในที่ประชุม ข้อมูลเกี่ยวกับอาสาสมัครและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ การดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ทางวิชาการด้านต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนด เป้าหมาย นโยบาย และจัดทำแผนงาน โครงการ มาตรการต่างๆ เพื่อพัฒนาการดำเนินการจริยธรรมการวิจัย และจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๒) จัดทำและดำเนินการตามวิธีดำเนินการมาตรฐานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และคู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการของ คณะกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณสากล

(๓) เพื่อดำเนินการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เทียบตรง คล่องตัว เป็นไปตามหลัก จริยธรรมและจรรยาบรรณสากล

(๔) กำกับดูแลคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัย รามคำแหง เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามหลักจริยธรรมการวิจัยสากลในเรื่องการพิทักษ์ซึ่งสิทธิความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของกลุ่มตัวอย่างและชุมชน รวมทั้งกำกับดูแลคณะกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยให้ยึดหลักธรรมาภิบาลและความยุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับการคัดลอกผลงานของผู้อื่น และของตนเอง การปรับแต่งข้อมูล และการสร้างข้อมูลเท็จในการเผยแพร่งานวิจัยและการเขียนตำราของ ผู้นิพนธ์ในสังกัด

(๕) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนา และส่งเสริมด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย มีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมการวิจัย และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(๖) ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาและพัฒนาคุณภาพของคณะกรรมการ รวมทั้งการจัดการ ฝึกอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๗) เตรียมรับการตรวจเยี่ยมเพื่อพัฒนาคุณภาพหรือรับรองมาตรฐานการทำงาน ของ คณะกรรมการ

(๘) จัดทำงบประมาณเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้องสิทธิ ตลอดจนกำกับดูแลงานวิจัยให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เพื่อใช้ ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น

(๒) พิจารณาผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และคณะกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๓) กำหนดแผนยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารสำนักงาน

(๔) เสนอมหาวิทยาลัยออกประกาศหรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงาน และสนับสนุนการวิจัย

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินงานของสำนักงาน

(๖) เสนอถอดถอนอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ต่ออธิการบดี

(๗) ให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณประจำปีของสำนักงาน

(๘) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง และคณะกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๙) เสนออธิการบดีเพื่อให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการ มอบหมาย

(๑๐) ออกประกาศเกี่ยวกับวิธีดำเนินการมาตรฐานและคู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาแต่ละสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง” ตามข้อเสนอแนะของรองอธิการบดีประกอบด้วย

(๑) ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา ประธานอนุกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสาขาวิชา รองประธานอนุกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสาขาวิชา อนุกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิประจำสาขาวิชา อนุกรรมการสมทบ

(๕) ให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา

แต่งตั้งอนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการ และจะแต่งตั้ง

อนุกรรมการทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการอีกหนึ่งคนก็ได้

เพื่อทำหน้าที่ดูแลการพิจารณาโครงการวิจัยด้านจริยธรรมในแต่ละสาขาวิชา ดังนี้

(๑) คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่หนึ่ง เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของผู้วิจัยในสังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง และ/หรือผู้วิจัยจากภายนอกที่ทำการวิจัยในมหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๒) คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สอง เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์ทดลอง ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยด้านจริยธรรมการวิจัยที่ดำเนินการต่อสัตว์ทดลองของผู้วิจัยในสังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง และ/หรือผู้วิจัยจากภายนอกที่ทำการวิจัยในมหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๓) คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชาที่สาม เป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยด้านจริยธรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพของผู้วิจัยในสังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง และ/หรือผู้วิจัยจากภายนอกที่ทำการวิจัยในมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ ๑๐ คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้องสิทธิ ความปลอดภัย ตลอดจนกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อกำหนดการวิจัยตามสาขาวิชาและที่เกี่ยวข้อง

(๒) พิจารณาให้ความชอบธรรมด้านจริยธรรมการวิจัยด้วยการรับรอง หรือรับรองโดยมีเงื่อนไข หรือไม่รับรอง หรือทบทวน หรือยับยั้ง ยกเลิกการให้การรับรองจริยธรรมการวิจัยในโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบมาตรฐานการวิจัยตามสาขาวิชาที่กำหนดตามวิธิดำเนินการมาตรฐาน

(๓) ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๔) ติดตามประเมินโครงการที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาด้านจริยธรรมการวิจัยขึ้นในระหว่างดำเนินการวิจัยจนสิ้นสุดโครงการ

(๕) ให้คำปรึกษาแก่ผู้วิจัยในการดำเนินการเพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัย

(๖) ประชาสัมพันธ์และแนะนำให้ความรู้ด้านจริยธรรมการวิจัย

(๗) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และอธิการบดี ทุกปี

(๘) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

ข้อ ๑๑ คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีบทบาทและความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าร่วมประชุม

(๒) พิจารณาทบทวนโครงร่างการวิจัยที่เสนอเข้ารับการพิจารณาจริยธรรม

(๓) ติดตามรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่ร้ายแรงและเสนอแนะมาตรการที่เหมาะสม

(๔) ทบทวนรายงานความก้าวหน้าและการวิจัยที่ดำเนินอยู่ตามความเหมาะสม

(๕) ประเมินรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

(๖) เก็บรักษาเอกสารและผลการประชุมเป็นความลับ

(๗) แจ้งการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะอนุกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง” ตามข้อเสนอแนะของรองอธิการบดี ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ | อนุกรรมการสมทบ |
| (๕) ให้คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการแต่งตั้ง | |

อนุกรรมการทำหน้าที่เลขานุการ และจะแต่งตั้งอนุกรรมการ

ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการอีกหนึ่งคนก็ได้

เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลการพิจารณางานวิจัยและงานทางวิชาการด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยยึดตามหลักธรรมาภิบาลและความยุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับการคัดลอกผลงานของผู้อื่นและของตนเอง การปรับแต่งข้อมูลและการสร้างข้อมูลเท็จในการเผยแพร่งานวิจัยและการเขียนตำราของผู้นิพนธ์สังกัดมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ข้อ ๑๓ คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้องสิทธิ ตลอดจนกำกับดูแลงานวิจัยให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น และเมื่อตรวจพบการละเมิดสิทธิ คณะอนุกรรมการเสนอเรื่องถึงอธิการบดี เพื่อดำเนินการตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

(๒) พิจารณาความชอบธรรมด้านจรรยาบรรณการวิจัยและงานทางวิชาการ ด้วยการรับรองหรือรับรองโดยมีเงื่อนไข หรือไม่รับรอง หรือทบทวน หรือยับยั้ง ยกเลิกการให้การรับรองจรรยาบรรณการวิจัยและงานทางวิชาการในผลงานที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบมาตรฐานจรรยาบรรณที่กำหนดตามคู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๓) ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๔) ให้คำปรึกษาแก่ผู้นิพนธ์ในการดำเนินการเพื่อขอรับรองจรรยาบรรณการวิจัยและงานทางวิชาการ

(๕) ประชาสัมพันธ์และแนะนำให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และอธิการบดี ทุกปี

(๗) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

ข้อ ๑๔ คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีบทบาทและความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าร่วมประชุม

(๒) พิจารณาผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่เสนอเข้ารับการพิจารณาจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๓) เมื่อตรวจพบการกระทำผิดจรรยาบรรณทางวิชาการ คณะอนุกรรมการเสนอเรื่องถึงอธิการบดี เพื่อดำเนินการตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

(๔) ประเมินรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งผลงานวิจัย ตำรา หนังสือหรือสื่อทางอินเทอร์เน็ตที่กำลังจะเผยแพร่

(๕) เก็บรักษาเอกสารและผลการประชุมเป็นความลับ

(๖) แจ้งการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๕ คณะอนุกรรมการตามข้อ ๑๐ คณะอนุกรรมการตามข้อ ๑๒ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ถ้าตำแหน่งกรรมการหรืออนุกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งกรรมการหรืออนุกรรมการแทนโดยเร็ว เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงหกเดือนจะไม่แต่งตั้งผู้ใดแทนก็ได้ กรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการหรืออนุกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการหรืออนุกรรมการที่ตนแทน

ข้อ ๑๖ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามข้อ ๑๕ แล้ว กรรมการตามข้อ ๕ อนุกรรมการตามข้อ ๑๐ อนุกรรมการตามข้อ ๑๒ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) มีเหตุบกพร่องอย่างมากต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง และกรรมการกึ่งหนึ่งเห็นสมควรให้ออกจากตำแหน่ง

หมวด ๓

รายได้ ค่าใช้จ่าย และการบริหารงาน

ข้อ ๑๗ รายได้ของคณะกรรมการตามข้อ ๕ อาจมีดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้
- (๒) รายรับจากค่าธรรมเนียมการพิจารณารับรองหรือการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัย และจรรยาบรรณทางวิชาการ
- (๓) ทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งมีผู้บริจาคให้เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๗
- (๔) รายได้อื่นๆ

ข้อ ๑๘ อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณารับรองและการฝึกอบรม รวมถึงอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของคณะกรรมการตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการตามข้อ ๕ กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.)

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๕ ถือปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นโดยอนุโลม

หมวด ๔

การดำเนินการ

ข้อ ๒๐ การประชุมของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตามระเบียบนี้ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจเข้าร่วมประชุมได้ ให้รองประธานกรรมการหรือรองประธานอนุกรรมการ ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อปี โดยมีกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม ที่ชัดเจนแน่นอนแจ้งเวลาไว้ล่วงหน้า ในกรณีที่มีเรื่องพิจารณาเร่งด่วนอาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มได้

ข้อ ๒๒ การพิจารณาโครงการวิจัยของคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) อนุกรรมการแต่ละคนมีอิสระในการลงมติรับรอง ไม่รับรอง หรืองดออกเสียง หรือมีมติอื่นใดก็ได้ ทั้งนี้ ให้มีบันทึกชี้แจงเหตุผลที่ไม่รับรองหรืองดออกเสียงด้วย

(๒) ในการประชุมแต่ละครั้ง ถ้ามีการพิจารณาเรื่องที่อนุกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสีย อนุกรรมการผู้นั้นจะต้องแจ้งให้คณะอนุกรรมการทราบ และไม่ร่วมประชุมในขณะพิจารณา รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียง แต่มีสิทธิเข้าชี้แจงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องนั้นตามที่คณะอนุกรรมการร้องขอ

(๓) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือมติเป็นเอกฉันท์ขององค์ประชุมหรือของอนุกรรมการเท่าที่มีอยู่ในขณะนั้น อนุกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน

(๔) ผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยของคณะอนุกรรมการถือเป็นที่สุด เว้นแต่กรณีที่อธิการบดีเห็นว่า การดำเนินโครงการวิจัยที่ได้ผ่านการรับรองด้านจริยธรรมจากคณะอนุกรรมการ จะเกิดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง อธิการบดีจะยับยั้งมิให้ผู้วิจัยดำเนินโครงการนั้นต่อไปก็ได้

(๕) ผู้วิจัยจะส่งโครงการวิจัยให้คณะอนุกรรมการพิจารณาได้เพียงคณะเดียว แต่คณะอนุกรรมการอาจโอนการพิจารณาให้แก่คณะอนุกรรมการอีกคณะหนึ่งดำเนินการแทน หากพิจารณาแล้วเห็นว่าคณะอนุกรรมการที่รับโอนมีอนุกรรมการที่มีความชำนาญในสาขาวิชาชิ้นนั้นอยู่ ทั้งนี้ ต้องทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่ายโดยระบุเหตุผลที่โอนการพิจารณาไว้ด้วย

(๖) ในกรณีที่มีโครงการวิจัยที่ดำเนินการโดยหลายสถาบัน คณะอนุกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาโครงการวิจัยโครงการดังกล่าว อาจรับโอนหรือมอบหมายให้คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันอื่นหรือสถาบันอิสระ ทำหน้าที่พิจารณาจริยธรรมการวิจัยแทนได้ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการต้องทำบันทึกการตกลงร่วมกันระหว่างสถาบันและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการรับรองผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยดังกล่าว

(๗) ผู้จัดให้มีการวิจัยมีหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และเป็นไปตามวิธีการดำเนินการมาตรฐาน

ข้อ ๒๓ ให้คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการวิจัยอย่างน้อยปีละสี่ครั้ง เว้นแต่มีเรื่องพิจารณาเร่งด่วน อาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มก็ได้ โดยต้องแจ้งนัดหมายเวลา สถานที่ประชุมเป็นการล่วงหน้า

ข้อ ๒๔ การดำเนินการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยทุกขั้นตอนรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นความลับทางราชการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานต้องถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒๕ การกลั่นกรองและวินิจฉัยจริยธรรมโครงการวิจัยของคณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีวิธีดำเนินการดังนี้

(๑) คณะอนุกรรมการ กำหนดลักษณะโครงการวิจัย และข้อพิจารณาอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

(๒) ภายหลังจากผ่านการกลั่นกรองและวินิจฉัยเบื้องต้น ให้เสนอขอความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการ แต่ประธานอนุกรรมการอาจมอบหมายให้อนุกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่พิจารณาแทน คณะอนุกรรมการในการพิจารณาโครงการวิจัย แล้วแจ้งให้ที่ประชุมคณะอนุกรรมการทราบในที่ประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๒๖ โครงการที่มีลักษณะไม่เข้าข่ายต้องขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัย หรือโครงการที่สามารถขอรับรองการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ให้เป็นไปตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ข้อ ๒๗ การพิจารณาผลงานทางวิชาการของคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) อนุกรรมการแต่ละคนมีอิสระในการลงมติรับรอง ไม่รับรอง หรืองดออกเสียง หรือมีมติอื่นใดก็ได้ ทั้งนี้ ให้มีบันทึกชี้แจงเหตุผลที่ไม่รับรองหรืองดออกเสียงด้วย

(๒) ในการประชุมแต่ละครั้ง ถ้ามีการพิจารณาเรื่องที่อนุกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสีย อนุกรรมการผู้นั้นจะต้องแจ้งให้คณะอนุกรรมการทราบ และไม่ร่วมประชุมในขณะพิจารณา รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียง แต่มีสิทธิเข้าชี้แจงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องนั้นตามที่คณะอนุกรรมการร้องขอ

(๓) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากขององค์ประชุม หรือของอนุกรรมการเท่าที่มีอยู่ในขณะนั้น อนุกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

(๔) ผลการพิจารณาจรรยาบรรณทางวิชาการของคณะอนุกรรมการถือเป็นที่สุด เว้นแต่กรณีที่มีอธิการบดีเห็นว่าผลงานทางวิชาการที่ได้ผ่านการรับรองด้านจรรยาบรรณนั้นจะเกิดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง อธิการบดีจะยับยั้งมิให้ผู้มีพนธ์เผยแพร่งานวิชาการนั้นต่อไปก็ได้

ข้อ ๒๘ ให้คณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการอย่างน้อยปีละสี่ครั้ง เว้นแต่มีเรื่องพิจารณาเร่งด่วน อาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มก็ได้ โดยต้องแจ้งนัดหมายเวลา สถานที่ประชุมเป็นการล่วงหน้า

ข้อ ๒๙ การดำเนินการพิจารณาด้านจรรยาบรรณทางวิชาการทุกขั้นตอนรวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นความลับทางราชการ คณะอนุกรรมการและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานต้องถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการโดยเคร่งครัด

ข้อ ๓๐ การกลั่นกรองและวินิจฉัยจรรยาบรรณผลงานทางวิชาการของคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีวิธีดำเนินการดังนี้

(๑) คณะอนุกรรมการกำหนดลักษณะผลงานทางวิชาการและข้อพิจารณาอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๒) ภายหลังจากผ่านการกลั่นกรองและวินิจฉัยเบื้องต้นแล้ว ให้เสนอขอความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการ แต่ประธานอนุกรรมการอาจมอบหมายให้อนุกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่พิจารณาแทนคณะอนุกรรมการในการพิจารณาผลงานทางวิชาการ แล้วแจ้งให้ที่ประชุมคณะอนุกรรมการทราบในที่ประชุมครั้งต่อไป

(๓) เมื่อตรวจพบการละเมิดสิทธิ คณะอนุกรรมการเสนอเรื่องถึงอธิการบดีเพื่อดำเนินการตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

หมวด ๕
การติดตามประเมินโครงการวิจัย

ข้อ ๓๑ โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ถือเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการวิจัยนั้น

ข้อ ๓๒ ประเภทหรือลักษณะของโครงการวิจัยที่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มีหน้าที่ติดตามประเมินผล ได้แก่

(๑) โครงการวิจัยที่ได้ผ่านการรับรองโดยคณะกรรมการที่พิจารณาแล้วว่ามีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง

(๒) โครงการวิจัยที่ถูกร้องเรียนหรือมีรายงานเกี่ยวกับการกระทำผิดทางจริยธรรม

ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไข หรือระงับโครงการชั่วคราว หรือยกเลิกการรับรองจริยธรรมการวิจัย ให้ประธานอนุกรรมการแจ้งผลการติดตามประเมินโครงการวิจัยให้แก่หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้บังคับบัญชาของหัวหน้าโครงการวิจัยโดยเร็ว

หมวด ๖
สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๓๓ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน”

ข้อ ๓๔ สำนักงานมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดระบบ วิธีการเก็บ วิธีการสืบค้นโครงร่างการวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
(๒) เตรียม เก็บรักษา แลกจ่ายเอกสารโครงร่างการวิจัยและผลงานทางวิชาการ
(๓) จัดประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
(๔) เตรียมและเก็บรักษาการประชุมและรายงานการประชุม
(๕) เก็บรักษาระบบเอกสารและเอกสารสำคัญของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน

(๖) ติดต่อประสานงานระหว่างกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ผู้เสนอโครงร่างการวิจัย และผู้นิพนธ์งานวิชาการ

(๗) ประสานงานในการจัดโครงการอบรม สัมมนา สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน

(๘) จัดให้มีการเตรียม พิจารณา ทบทวน และแจกจ่ายวิธีดำเนินการมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ และหลักเกณฑ์

(๙) ให้การสนับสนุนที่เป็นแก่กิจกรรมของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๑๐) ให้ข้อมูลใหม่ๆ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ เอกสารที่เกี่ยวข้องแก่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(๑๑) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอต่ออธิการบดี

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

ข้อ ๓๕ ให้ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม โดยเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งเป็นหัวหน้าสำนักงาน เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๓๖ ให้สำนักงานทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของผู้ยินยอมเข้าร่วมการวิจัย หรือบุคคลอื่นที่ได้รับผลกระทบจากการวิจัยที่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นผู้รับผิดชอบการพิจารณาของโครงการดังกล่าว ยกเว้นกรณีของงานจรรยาบรรณทางวิชาการ เมื่อตรวจพบการละเมิดสิทธิให้เสนอเรื่องถึงอธิการบดี เพื่อดำเนินการตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๓๗ คณะอนุกรรมการจริยธรรมการวิจัยประจำสาขาวิชา มหาวิทยาลัยรามคำแหง หรือคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณทางวิชาการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง อาจปรับปรุงตามมาตรฐานประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามจริยธรรมการวิจัยในแต่ละสาขาวิชา และจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยจัดทำเป็นวิธีดำเนินการมาตรฐาน และคู่มือการปฏิบัติงานจรรยาบรรณทางวิชาการ

หมวด ๗

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๘ โครงการวิจัยหรือผลงานวิชาการหรือการดำเนินการใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยที่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าโครงการวิจัยนั้นชอบด้วยระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสงวน ตีระไพบุลย์สิน)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง