

แบบรายงานการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม/สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย  
และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี  
การศึกษา.....  
ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....
- ๑.๒ ตำแหน่ง.....  
หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ).....  
.....
- ๑.๓ ชื่อเรื่อง/หลักสูตร.....  
.....  
สาขา.....  
เพื่อ  ศึกษา  ฝึกอบรม  ดูงาน  ประชุม/สัมมนา  
 ปฏิบัติการวิจัย  ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ  
แหล่งผู้ให้ทุน.....ประเทศที่ไป.....  
งบประมาณ.....  
ระหว่างวันที่.....  
รวมระยะเวลาการรับทุน.....  
ภายใต้โครงการ.....  
ของหน่วยงาน.....  
คุณวุฒิ/วุฒิปัตร์ที่ได้รับ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม/สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย และไปปฏิบัติงานในองค์การ  
ระหว่างประเทศ (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ หากมีรายงานแยกต่างหาก กรุณาแนบ File ส่งไปด้วย)

- ๒.๑ วัตถุประสงค์  
.....  
.....  
.....  
.....
- ๒.๒ เนื้อหา (โดยย่อ).....  
.....  
.....  
.....

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

ต่อตนเอง.....

.....

.....

ต่อหน่วยงาน.....

.....

.....

อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ปัญหา/อุปสรรค.....

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

๕.๑ ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๕.๒ ความเห็นของคุณบดี

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....