



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท หลักสูตรของมหาวิทยาลัยรามคำแหง นอกเวลาราชการ

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด)

ข้าพเจ้า.....พนักงานมหาวิทยาลัย (โปรดระบุ) หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง.....เลขที่อัตรา.....ค่าจ้าง.....บาท ภาควิชา/กลุ่มวิชา.....
คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
เริ่มเข้าปฏิบัติราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... มีความประสงค์ขอลาศึกษาต่อในระดับปริญญา
โท หลักสูตร.....สาขาวิชา.....คณะ.....มหาวิทยาลัยรามคำแหง
นอกเวลาราชการ มีกำหนดระยะเวลา.....ปี ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... ตั้งแต่เวลา.....น.
เรียนวัน.....(ระบุวันที่เรียน)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว และไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการ
สอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้องคดีอาญา และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ พร้อมนี้
ได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. มติคณะกรรมการประจำคณะ หรือมติคณะกรรมการหน่วยงาน
๒. บันทึกข้อความแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่ขอลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท
๔. เอกสารแสดงรายละเอียดหลักสูตร รายวิชา และสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา
๕. หลักฐานการศึกษาของผู้ที่จะไปศึกษา
 - สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา
 - สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....(ผู้ขอลาศึกษา)
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ตำแหน่ง