



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร  
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ วาระที่ ๕.๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้พิจารณาผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑.	นางสุจิตรา กระฐินทอง พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ	สำนักเทคโนโลยีการศึกษา

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินยื่นเอกสารการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๘ ชุด มายังงานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๖ รอบการประเมิน ได้แก่

- ๑.๑ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
- ๑.๒ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
- ๑.๓ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)
- ๑.๔ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
- ๑.๕ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
- ๑.๖ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๒. เอกสารบรรยายความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

๓. เอกสารบันทึกสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน (บันทึกให้ครบทั้ง ๕ ระดับ)

ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ดังนี้

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- บริการที่ดี
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม
- การทำงานเป็นทีม

๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- การคิดวิเคราะห์
- การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
- ความมั่นใจในตนเอง
- ความยืดหยุ่นผ่อนปรน
- ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ
- การสร้างสัมพันธภาพ

๓.๓ สมรรถนะทางการบริหาร

- สภาวะผู้นำ
- วิสัยทัศน์
- ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
- การควบคุมตนเอง
- การสอนงานและการมอบหมายงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น อาจเชิญผู้มีสิทธิ  
เข้ารับการประเมินมาให้รายละเอียดและข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการประเมินได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)

ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง